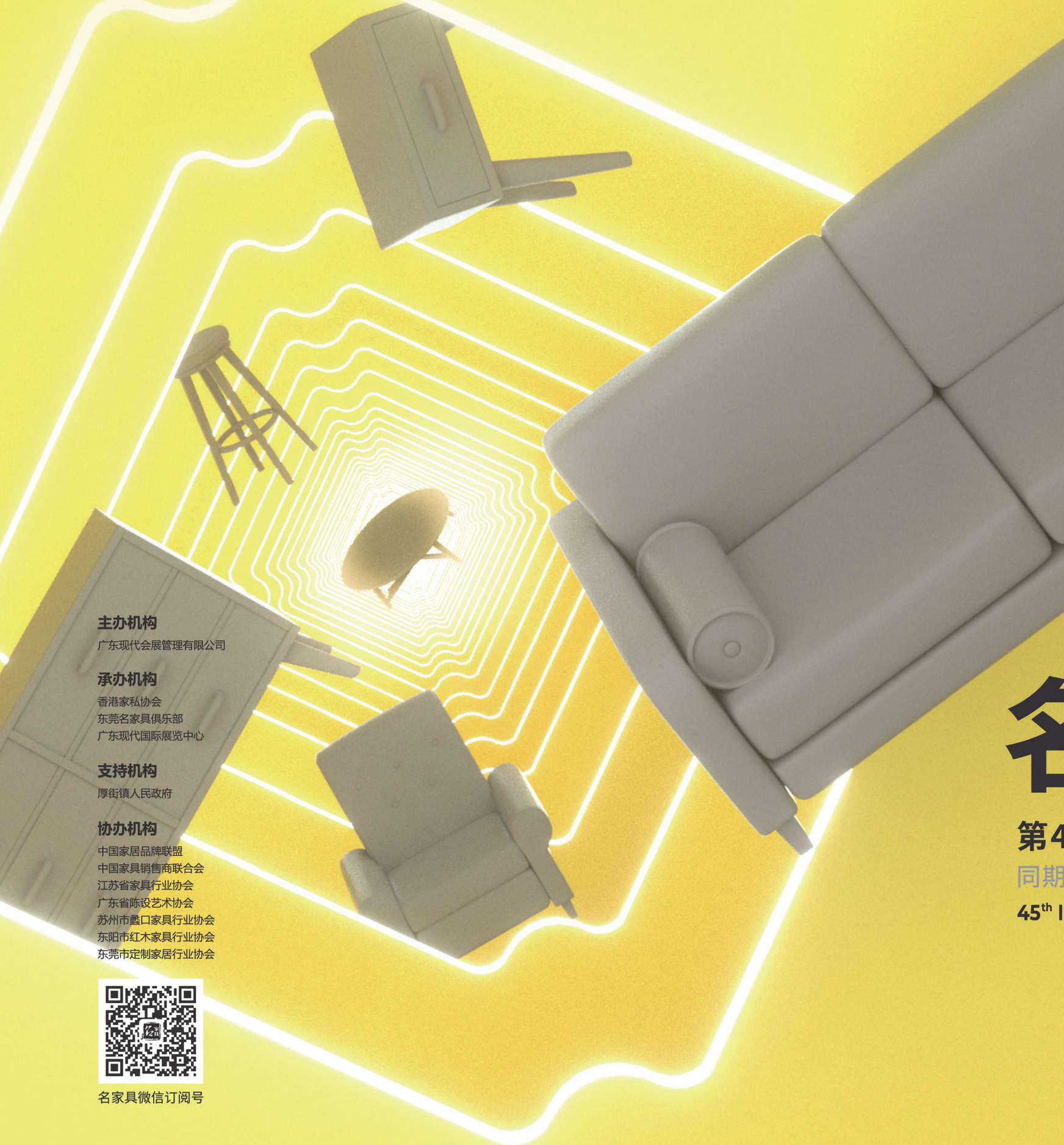


3F
名家具展
FAMOUS FURNITURE FAIR

参展商手册
EXHIBITOR MANUAL

名家具展

第45届国际名家具（东莞）展览会

同期举办2021国际名家具机械材料展（春季）

45th INTERNATIONAL FAMOUS FURNITURE FAIR (DONGGUAN)

2021/3/15-19

东莞厚街 · 广东现代国际展览中心

GUANGDONG MODERN INTERNATIONAL EXHIBITION CENTER, HOUJIE, DONGGUAN

主办机构

广东现代会展管理有限公司

承办机构

香港家私协会
东莞名家具俱乐部
广东现代国际展览中心

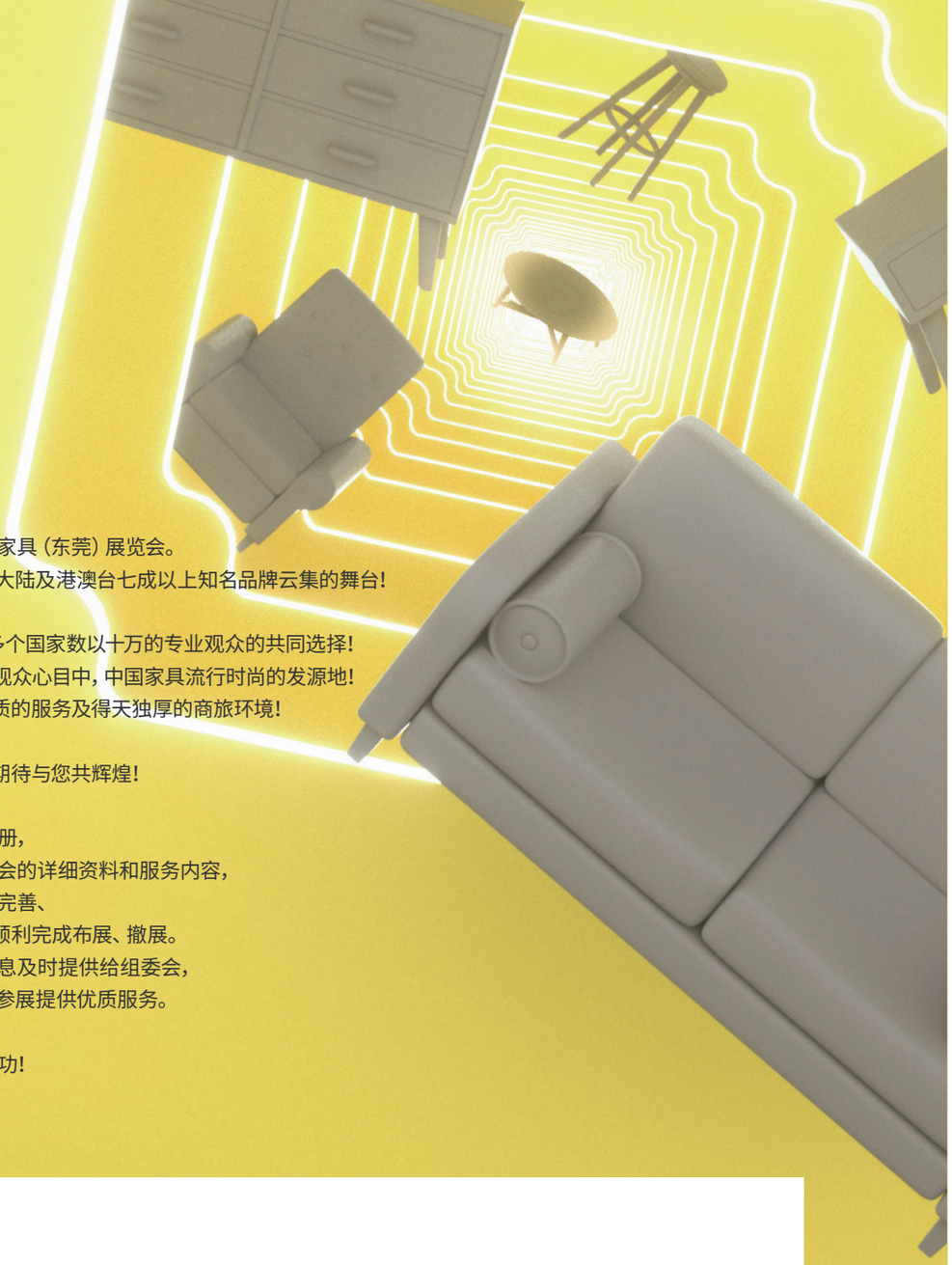
支持机构

厚街镇人民政府

协办机构

中国家居品牌联盟
中国家具销售商联合会
江苏省家具行业协会
广东省陈设艺术协会
苏州市蠡口家具行业协会
东阳市红木家具行业协会
东莞市定制家居行业协会

名家具微信订阅号



前言

感谢您信任国际名家具（东莞）展览会。
祝贺您登上了中国大陆及港澳台七成以上知名品牌云集的舞台！

这里，是全球150多个国家数以十万的专业观众的共同选择！
这里，是全球专业观众心目中，中国家具流行时尚的发源地！
这里，拥有展会优质的服务及得天独厚的商旅环境！

中国家具第一展，期待与您共辉煌！

敬请仔细阅读本手册，
本手册录有本届展会的详细资料和服务内容，
以保证阁下能获得完善、
及时的配套服务，顺利完成布展、撤展。
请按要求将有关信息及时提供给组委会，
组委会将为贵公司参展提供优质服务。

预祝贵公司参展成功！

主办机构
广东现代会展管理有限公司

承办机构
香港家私协会 | 东莞名家具俱乐部 | 广东现代国际展览中心

支持机构
厚街镇人民政府

协办机构
中国家居品牌联盟 | 中国家具销售商联合会 | 江苏省家具行业协会 | 广东省陈设艺术协会 |
苏州市蠡口家具行业协会 | 东阳市红木家具行业协会 | 东莞市定制家居行业协会

特别提示 （请仔细阅读以下内容）

尊敬的参展商：

为了营造良好的展览环境、规范展览秩序，第45届国际名家具（东莞）展览会向广大参展商告知以下大会规则：

一、展览期间，为了维护展会的现场秩序、创造良好的营商环境，展馆内严禁鸣放高音喇叭、使用扩音器及扬声器，一经发现将采取停电措施。

二、展览期间，建议参展商到展馆内各餐饮点订餐，外卖餐饮要进入展馆需提前到各展馆现场办公室申请，并凭借放行条到指定取餐点取餐方可进入展馆。没有凭证的外卖餐饮不得进入展馆。

三、参展商严禁在展位门口、展馆通道摆放花篮、盆栽，一经发现，组委会将没收处理。

请各参展商务必遵守上述规定，但凡发现违反任意一条规则，组委会有权停止向该展位供电。

国际名家具（东莞）展览会组委会
2020年11月30日

承诺回执

公司名称： _____

展位号码： _____

联系人： _____（先生/小姐）

手机号码： _____

传　真： _____

贵司已确认阅读上述规定，企业负责人签名（盖章）：

注：请于2021年1月15日前，填妥此回执表并发送到公共邮箱3f@gde3f.com，组委会收到此回执表方可办理入场装修手续。
客服中心：0769-85981888
公共邮箱：3f@gde3f.com

致参展商的一封信

尊敬的参展商：

名家具展将于2021年3月举行45届国际名家具（东莞）展览会。除了高手云集之外，3月展会继续秉持名家具展的办展方针，展示出中国家居行业最前沿的潮流趋势、最顶尖的设计与产品、最权威的行业活动。为了能聚集高人气、扩大宣传影响力，名家具展组委会向广大参展商提出倡议，将企业的各类活动安排在展会上举行，共建行业活动的嘉年华。

展会期间，参展商可按需举办主题活动，形式包括但不限于论坛、讲座、新品发布会和招商大会等。名家具展组委会将为参展商提供多处举办活动的场地：

（一）1号馆二楼论坛区；

（二）3号馆二楼会议区；

（三）5号馆二楼论坛区；

（四）9号馆一楼中庭。

同时，由各企业举办的活动会作为本次展会的官方活动进行宣传，名家具展组委会将利用所有的自有媒体进行信息的发布和推广，包括大会现场的宣传广告、《买家指南》、微信公众号、头条号、抖音号、官网等多个渠道，还会全力发动各大媒体渠道进行曝光和传播。

为保证展会活动能圆满举办，计划在展会期间举办活动的企业请尽早联系名家具展组委会秘书处，以便有序地安排时间、场地和宣传。

顺颂商祺！

国际名家具（东莞）展览会组委会

目录

04 参展须知

12	**广告宣传**	**截止日期**
13	A1 《会刊》、观展地图、买家指南广告	2021年1月28日
14	A2 展览广告招商	2021年2月28日
15	A3 名家具网络广告	2021年1月28日
16	A4 广告回执表	2021年1月28日
17	**展会服务**	**截止日期**
18	B1 《会刊》免费介绍	2021年1月15日（必须网上提交）
19	B2 参展商身份确认表	2021年1月15日（必须交回）
20	B3 国内参观团预先登记表	2021年3月10日
21	B4 临时服务人员申请表	2021年1月19日
22	B5 酒店预订	2021年2月26日
25	**展位装修**	**截止日期**
26	展位装修须知	
27	搭建商相关信息、相关保险要求	
28	展览会操作日程、相关费用	
30	施工规则及违反规则时扣款制度	
32	监控设备使用须知	
34	C1 展位楣板	2021年2月28日（标准展位，必须交回）
35	C2 标准展位设施布置图	2021年2月28日（标准展位，必须交回）
36	C3 租用展具	2021年3月1日
37	空地展位装修规定	
39	C4 展位搭建工程队/装修资料	2021年1月29日（空地展位，必须交回）
42	C5 展览用电申请表	2021年1月29日（空地展位，必须交回）
44	C6 安全责任书	2021年1月29日（空地展位，必须交回）

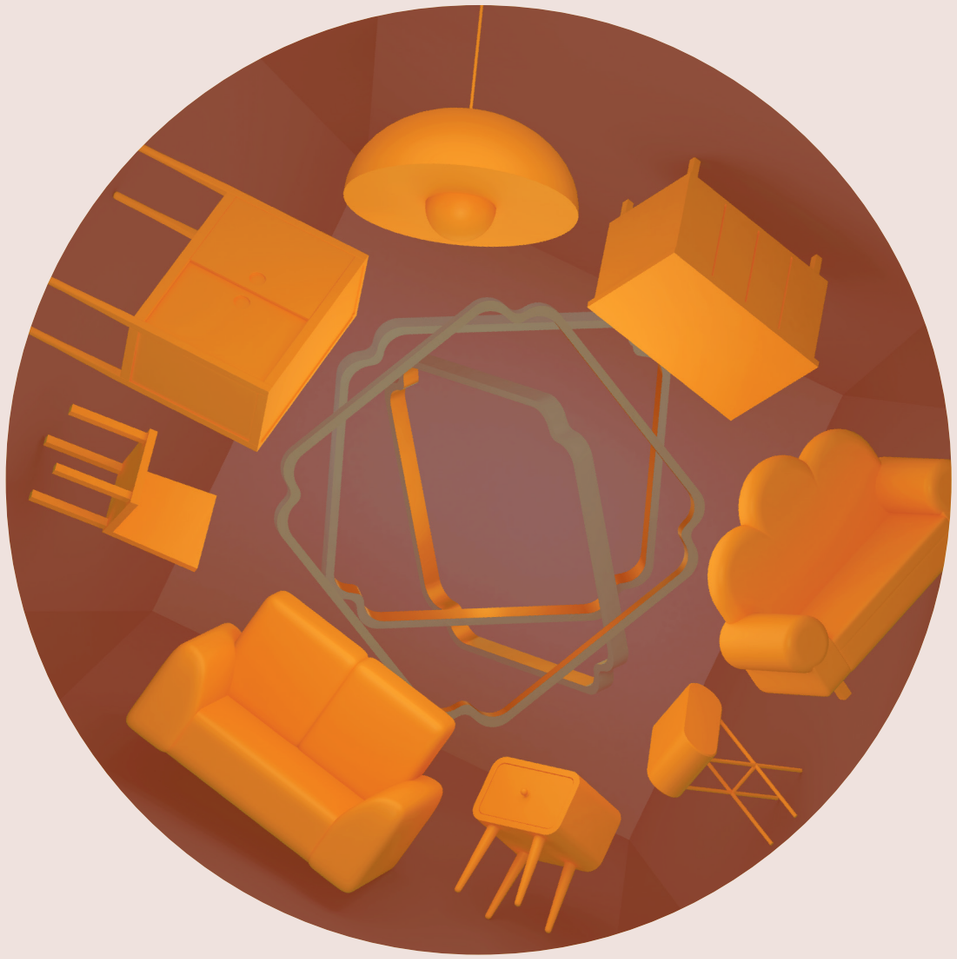
45 布展/撤展

46 展区分布图
48 1号馆平面分布图及布展、撤展流程
50 3号馆平面分布图及布展、撤展流程
52 4、5、6、7号馆平面分布图及布展、撤展流程
54 11号馆平面分布图及布展、撤展流程

E X H I B I T O R M A N U A L

参展须知

Notice



第45届国际名家具(东莞)展览会

同期举办2021国际名家具机械材料展（春季）

2021/3/15-19

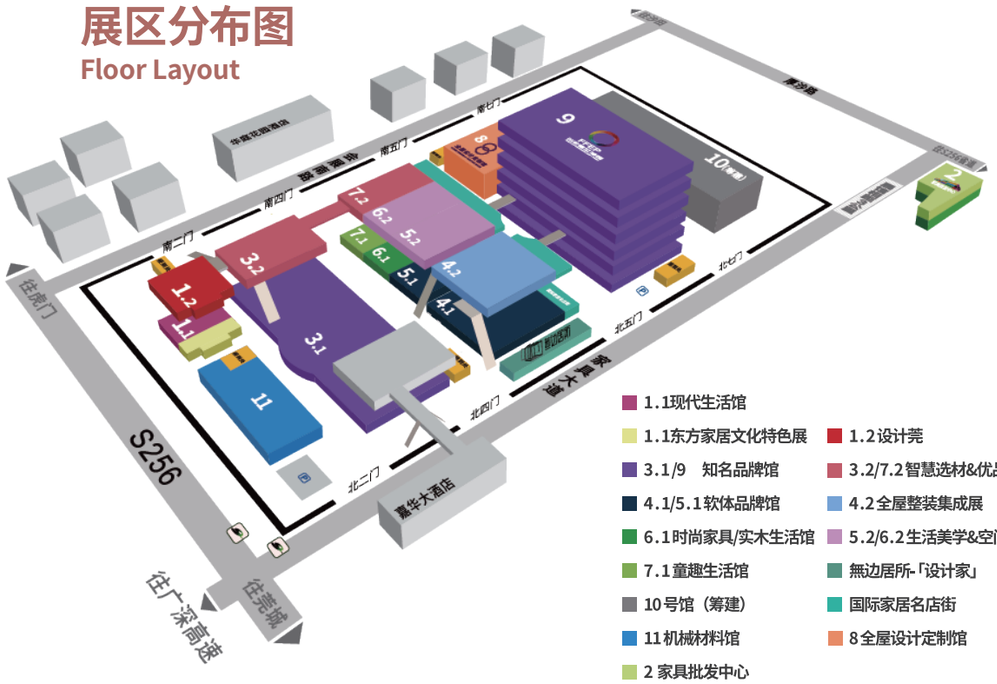
中国·广东·东莞·厚街家具大道
广东现代国际展览中心1、3-8、9、11号馆

www.gde3f.com

展馆安排	
1号馆	现代生活馆、东方家居文化特色展、设计莞
2号馆	家具批发中心
3号馆	知名品牌馆、智慧选材&优品定制展
4号馆	软体品牌馆、全屋整装集成展
5号馆	软体品牌馆、生活美学&空间定制展
6号馆	时尚家具/实木生活馆、生活美学&空间定制展
7号馆	童趣生活馆、智慧选材&优品定制展
8号馆	全屋设计定制馆
9号馆	知名品牌馆
11号馆	机械材料馆
無边居所	無边居所-「设计家」

展览日期及开放时间			
展览日期	2021年3月15日-19日		
开放时间	参展商	2021年3月15日-19日	上午8：30至下午5：30
	专业观众	2021年3月15日-19日	上午9：00至下午5：00
	非专业观众	2021年3月19日	上午9：00至下午4：00

展区分布图
Floor Layout



大会证件

展会的证件类别及说明：

适用时间 证件名称	布展期	展览期	撤展期
参展商工作证		√	√
临时出入证	√		√
组委会工作证	√	√	√
买家证		√	
VIP买家证		√	
服务工作证	√	√	√
摄影证		√	
采访证		√	
翻译证		√	
国际买家证		√	
评委证	√	√	√

证件管理规定

① 参展商报到时，需持B2《参展商身份确认表》表格原件（签名并盖公章）到报到处领取相关证件。

② 展会期间，所有人员必须佩戴相关的证件于胸前，自觉配合保安人员查验，否则不准进场。

③ 所有证件严禁转借、变卖、涂改。

客商的邀请

大会将会免费邮寄一定数量的中英文请柬给每位参展商，供参展商邀请客户前来观展。客户们须持请柬、工作名片以及身份证明（身份证、护照、驾驶证等国家承认的身份证件）方可在报到处免费办理买家证。

同时，大会将提供办理电子入场券的方式：方法① 登陆名家具展官网www.gde3f.com→观众服务→预先登记，填写信息后获取个人入场二维码，凭码入场；方法② 关注名家具微信号→展会报名→观众登记，填写信息后获得个人入场二维码，凭码入场。

植物检疫证书办理

由于东莞市所有的涉企行证许可均需到东莞市民服务中心办理，如需要办理植物检疫证书的企业，展商请自行安排专人前往办理，具体情况可提前致电咨询。

办公时间：逢法定工作日9:00—12:00，13:00—17:00
办理地点：东莞市南城街道鸿福路199号市民服务中心政务大厅二楼，综合一区，46-54号窗口
咨询电话：0769-22221460、22835835、22835737
交通指引：由厚街展览中心站乘坐地铁，到鸿福路地铁站A出口（大概20分钟左右）

注：①相关资料查询：可登录广东政务服务网https://www.gdzwfw.gov.cn/，提前了解办理流程、所提交的资料，以及相关注意事项。
广东政务服务网—广东省旁边切换到东莞市—市级部门—东莞市林业局—搜索植物检疫证（右上角）—办事服务—出省植物检疫证（广东省以外的企业）/省内植物检疫证（广东省以内的企业）
②以个人名义办理，必须携带个人身份证原件、复印件（复印件要留底）
③以公司名义办理，必须携带公章，营业执照复印件（加盖公章），法人身份证复印件，代办人身份证原件、复印件、委托书等。
④不管以个人名义还是以公司名义办理，都务必带上厂家来东莞前，在当地林业部门办理的植物检疫证书(即合法来源证明材料)，详情请致电咨询电话！

承办单位帐户

开户名称：广东现代会展管理有限公司
银行名称：东莞农村商业银行厚街支行
帐　　号：090010190010019710

开户名称：广东现代国际展览中心有限公司
银行名称：东莞农村商业银行厚街支行
帐　　号：090010190010002227

大会主场服务商

广州双崇展览有限公司
联系电话：13422074955

大会广告搭建商

东莞恒轩广告有限公司
联系电话：0769-85758555

大会接待单位

东莞市国际旅行社
联系电话：0769-22474606

电力供应

①大会提供基本展览馆照明。标准电力供应为：
单相220伏特（V）50赫（Hz）
②摊位电力供应将于每日展览会结束后三十分钟关闭。

保安

① 展馆的保安由大会安排，特派保安员二十四小时巡逻会场。在展览期间会尽力保证展馆及展品安全。但对工作人员受伤、展品遗失或损毁， 大会恕不负责。
② 布、撤展期间，参展商负责其展品之安全。
③ 如发现任何可疑人物，请立即通知在场的保安员。
④ 展览会结束后，请勿将贵重物品留置于展位内，并确保所有陈列柜均已上锁。参展商有责任自行妥善保管其贵重物品。

展品 / 产品的介绍及演示

需要在展台内演示或示范其设备、展品或产品的参展商必须遵循：
① 向大会以书面形式提交演示展品的所有详细材料。
② 确保运转时所有机器都配备有安全装置，这些安全装置仅在机器被切断电源时才可以移走。
③ 确保所有展示运转机器都由参展公司专业人员操作，在无上述人员监管情况下机器不可运转。
④ 必须安全地安装和防护所有可运转展品并将其固定在安全位置，以防滑动，展品在展台内的放置不得对参观者、工作人员或其他人员造成任何危险或伤害。
⑤ 参展商在展位内进行任何形式的展示或产品展示演出，均禁止使用一切对声源进行扩音的设备（如音响、喇叭等），一经发现大会将对展位断电处理。
⑥ 必须独立放置启动装置，避免参观者或其他未经许可的人员操作。
⑦ 避免展品产生的有毒气体、废气或其它刺激物排入展馆。该类展品的演示必须要经过相关监管部门的批准。
⑧ 涉及瓦斯、明火和焊接等的演示必须加装防护装置，该类演示必须事先向承办机构申报并经消防局批准后方可使用。

展位清洁

大会将在开幕式安排会场清洁工作。此外，参展商必须在展览会开始前清理包装和丢弃的搭建材料等。展览结束时，参展商必须将现场所有该展位废弃的材料，清理到指定垃圾堆放处，如有任何包装物品及装修材料遗下，经大会清理后，清洁押金不退回。

物品贮藏

展馆内没有空余的地方供参展商贮藏物品，参展商应自行处理贮物事宜。

大会规则

① 参展商应遵守知识产权等国家有关法律，如有违反自负一切责任。凡涉及商标、专利、版权的展品，参展商必须取得合法专利证书或使用许可合同。
② 展览期间，所有展位应有工作人员看守。
③ 所有展商必须负责其工作人员良好行为。展商及其职员，如非经邀请，不得擅自进入其他参展展位。
④ 未经大会批准，不得在展馆内派发其内容与参展单位展品无关的宣传资料。若经发现，大会有权立即封闭该展商的展位。
⑤ 除经大会特许外，展览会开展期间，不得运带展品进馆，展览会结束前不得将展品搬离会场。撤展时，参展商须于离场时向保安员出示放行条，方可携带展品离场。
⑥ 所有商业或宣传活动只可在展商所属范围内进行，展商不可在其展位范围以外，如场内的公众地方派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品。
⑦ 参展商不得在会场范围内滋扰参观者或其他参展商。
⑧ 非参展商严禁在会场内进行任何买卖或宣传活动。参展商如发现此等情形，请立即通知组委会，组委会将没收并罚款处理。
⑨ 参展商应严格遵守消防安全规定及采取一切防火措施以保障大众安全。
⑩ 参展商若损坏其展位、会场设施或第三者物品，必须自行负责赔偿。
⑪ 未经许可不得擅自对别的展位、展品摄影或录影。
⑫ 若参展商不允许包括传播媒介或商业摄影师在内的一切外人要求拍照的，可在展位内放置禁止摄影之标志，或自行雇用保安人员来禁止拍照。
⑬ 展馆内严禁吸烟，参展商必须自觉配合大会做好消防工作，自行配备 2 个以上的灭火器 , 违者负责赔偿一切损失。
⑭ 参展商应自觉保护馆内的公共设施和消防设备，严禁随意移动消防设备和破坏地面上的消防走火标志，违者罚款处理。
⑮ 参展商在展览会开幕前 48 小时仍未报到，又未作出任何解释者，大会有权将展位安排它用，已支付的展位费概不退还。
⑯ 请勿在展位上张贴带有歧视性或政治性的告示，如被发现或投诉，大会有权要求参展商立即撤下该告示。
⑰ 严禁在展位使用高音喇叭，以免影响展会秩序。如有发现，组委会有权停止向该展位供电。
⑱ 严禁举行非法的巡游、举牌、集会、喊口号、签名等扰乱公共秩序的行为，否则，组委会有权协助有关部门查处。

布展、展览、撤展期间各展馆联系电话

1 号馆：15362065688
3 号馆：0769-85981995
4、5、6、7 号馆：15362065988
8、9 号馆：客服中心：4008332133、0769-82681888
客服手机：18002702525
11 号馆：0769-85981127、85981060

知识产权保护

为了保护发明创造专利权，鼓励设计创新，大会就展览期间有关展品的设计专利保护问题做出如下规定：

（一）国际名家具(东莞)展览会是广东省唯一一家会展知识产权保护示范专业家具展览会。东莞市知识产权局派员驻会现场办公，办公热线：0769-12330。

（二）参展商应自觉遵守我国的有关专利保护法律法规以及大会关于参展展品（包括摊位内张贴、摆放的产品及宣传图片、资料和未开包装箱物品）和专利权管理的有关规定。

（三）参展企业禁止侵权产品到现场参展，对发生在其展位的专利侵权行为承担全部责任。参展企业未经专利权人许可，不得以他人专利产品参展、报价及成交。**凡本届展品中有被认定为侵权产品的，下届展会将不再给该企业安排展位。**

（四）专利侵权投诉若经有关专利管理部门受理，大会组织机构将协助专利管理部门或有关公证机构、专利侵权投诉人于现场取证（包括摄像、摄影）、检查、认定。经专利管理部门认定构成专利侵权的，向被投诉方发出涉嫌专利侵权处理通知书，并可暂时没收涉嫌侵权品。

（五）被投诉参展企业及其参展人员务必积极配合专利管理部门和大会主办机构的有关展品专利的检查工作，以确保展会的顺利进行。专利管理部门和大会在履行有关职责时，有权请求公安及展馆保卫人员予与配合和协助。

（六）任何专利侵权投诉人在没有大会的许可及有关公证机构人员陪同下，私自拍照取证，将被视为违反大会有关规定，予以禁止。

参展须知

展馆防火安全十项规定

所有参展商、承建商及工作人员等必须遵守中华人民共和国消防法以及广东现代国际展览中心的有关消防安全规定。

（一）展馆内严禁吸烟。违者视情节给予严肃处罚。

（二）保持通道畅通、主通道宽度不得小于 3 米。疏散门要打开畅通，不得加锁。严禁在通道和楼（电）梯前室布展和摆放展样品，违者责令其拆除。

（三）严禁乱接、乱拉电线和擅自安装电气设备（含照明灯、广告灯饰）。确需要安装者，事先务必向大会申报，经大会审核批准，电工必须持证上岗。装搭材料必须是合格产品，如违反规定使用不合格产品所引起的事故和纠纷，由参展商负责。安装时应使用难燃电线和遵守用电安全规程，经验收检查合格后方可供电使用。

（四）自行装修展场，搭建摊位、展台、（架）、广告牌（架）、排栅（手脚架）等，事先必须向大会申报，经批准后方可施工，装修材料应使用阻燃夹板或不燃材料，否则一律视为违章，当责令拆除。

（五）在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防栓等消防设施，装修构架及摊位顶部不准以任何形式覆盖，以免阻挡消防喷淋和烟感探发挥功能。

（六）在展馆内严禁使用电炉、电水壶、电熨斗、钨灯等电热器具及大功率灯具，严禁使用霓虹灯。

（七）严禁将有毒或危险品带入展场。如：烟花、炮竹、汽油、天那水、酒精、煤气、氢气、氧气及有危险、剧毒性的化工产品等，此类展样品只准用代用品。若施工、表演确实需要，事前必须报大会审批，使用时派专人负责，以确保安全。

（八）参展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的参展样品必须清理出展位，严禁将其存放在摊位内、柜台顶及板壁的背面。违者责令清理并予以处罚。

（九）认真做好清场工作，确保展位安全。重点是：(1)清理易燃杂物、火种和其它灾害患，(2)切断电源。

（十）在施工、表演时，如需明火作业（电焊、气焊等），事前必须向组委会申报，经批准方可施工或表演。

以上规定敬请各展商重视并严格执行，如有违反追究其经济及法律责任。

EXHIBITORMANUAL

广告宣传

Advertising

展览表格	截止日期
表格A1:《会刊》、观展地图、买家指南广告	2021年1月28日
表格A2: 展览广告招商	2021年2月28日
表格A3: 名家具网络广告	2021年1月28日
表格A4: 广告回执表	2021年1月28日

*所有表格须于规定日期前交回，以确保能得到及时的处理。超过期限交回的表格将不予受理，对因此而产生的任何后果或费用均由参展商自行负责。

《会刊》、观展地图、买家指南广告 A1

名家具展《会刊》广告报价

版面	尺寸标准（宽×高）（成品）	收费	拟做版面
第一通栏	320×205mm(h)	50000元	
第二通栏	320×205mm(h)	45000元	
第四通栏	320×205mm(h))	38000元	
第五—第十通栏	320×205mm(h)	35000元	
封三前页通栏	320×205mm(h)	30000元	
封三通栏	320×205mm(h)	35000元	
封底	160×205mm(h)	40000元	
通栏	320×205mm(h)	28000元	
内页	160×205mm(h)	15000元	

备注: 广告文件要求像素300dpi，格式：AI、PS、CDR、PDF、JPG。

《观展地图》广告报价

版面	尺寸标准（宽×高）（成品）	收费	拟做版面
封底	120 X 160mm(h)	40000元/展期	
内页	120 X 160mm(h)	30000元/展期	

备注: 广告文件要求像素300dpi，格式：AI、PS、CDR、PDF、JPG。

名家具展《买家指南》广告报价

版面	尺寸标准（宽×高）（成品）	收费	拟做版面
第一个通栏	284 X 210mm	35000元	
第二个通栏	284 X 210mm	28000元	
封底	142 X 210mm	30000元	
内页通栏	284 X 210mm	25000元	

备注: 广告文件要求像素300dpi，格式：AI、PS、CDR、PDF、JPG。

截止日期:2021年1月28日　　查询电话:0769-85989961　　邮箱:366388242@qq.com

展馆场地广告资源列表

序号	广告服务项目	广告位置	价格
1	家具大道T牌三面翻	家具大道、展馆外围	50000元/年/块
2	广场落地广告	3号馆前广场	40000元/展期/块
4	液压平台广告	4-7号馆	23000 元/展期/块
5	电瓶车广告	电瓶车车顶	1万/台/展期

嘉华酒店广告资源列表

	广告位置	价格	尺寸
户外楼体广告	A座观光电梯两侧竖幅两条	7万/条	高64米、宽3米
	一号宿舍正面面向展馆竖幅	10万/条	高35米、宽22米
	四号宿舍正面面向3号馆竖幅	5万/条	高26米、宽5.5米
	华源大厦楼体广告竖幅	10万/条	高30米、宽19米
车场广告位	A座大门面向车场左边罗汉松旁	5万	7.8米/4.4米/7.8米，高3.5米
	南区B区国旗下	5万	现场测量
	A座大门面向车场右边罗汉松旁	4万	3.8米/3.2米/3.2米，高3.5米

《中国名家具网》广告报价

版面	尺寸标准（宽×高）	收费	拟做版面
通栏banner	1200×145px	50000/年	
品牌推荐栏banner（logo）	145×45px	10000/年	
观众预先登记页面banner	1200×350px	50000元	（3月展）1月21日-2月20日
		70000元	（3月展）1月21日-3月20日
		50000元	（8月展）6月22日-7月21日
		70000元	（8月展）7月22日-8月21日

备注:

申请当年度通栏及品牌推荐栏广告的截止日期是12月31日，预先登记页广告连续刊登2个月8折优惠。

截止日期:2021年2月28日　　查询电话:0769-85989961　　邮箱:366388242@qq.com

名家具《微信公众平台》推广形式及广告报价（合作时间为展前一个月及开展期间）

展会信息文内形象广告/二维码			
位置	头条文章	头条文首	头条文末
尺寸		800×245mm	800×450mm
价格		12000元篇/次	10000元篇/次
位置	非头条文章	非头条文首	非头条文末
尺寸		800×245mm	800×450mm
价格		8000元篇/次	6000元篇/次

软文资讯				
位置	软文资讯	第二条	第三条	第四条
价格		12000元篇/次	8000元篇/次	6000元篇/次

备注：① 展期合作需提前20天预定，连续刊登五期以上7折

② 软文要求不含硬广/二维码，需要图文优化编辑另收1000元篇/次

③ 信息同步到名家具服务号、名家具网需加收50%费用，图片大小要求在5M以内

截止日期: 2021年1月28日　　查询电话: 0769-85989961　　邮箱:366388242@qq.com

A4 广告回执表

为方便参展商借展览之机有效宣传企业形象，提高企业知名度。有需要的企业如选中广告列表中项目，请填好广告回执表回传到组委会办公室。

序号	广告项目	数量	备注
1			
2			
3			
4			
5			

公司名称： _____

展位号码： _____ **联系人：** _____ **（先生/小姐）**

电　话： _____ **传　真：** _____

公司盖章及签署:

截止日期: 2021年1月28日　　查询电话: 0769-85989961　　邮箱:366388242@qq.com

展会服务 Exhibition Service

展览表格	截止日期
表格B1:《会刊》免费介绍表	2021年1月15日（必须网上提交）
表格B2: 参展商身份确认表	2021年1月15日（必须交回）
表格B3: 国内参观团预先登记表	2021年3月10日
表格B4: 临时服务人员申请表	2021年1月19日
表格B5: 酒店预订	2021年2月26日

***所有表格须于规定日期前交回，以确保能得到及时的处理。超过期限交回的表格将不予受 理，对因此而产生的任何后果或费用均由参展商自行负责。**

B1 《会刊》免费介绍（必须网上提交）

《会刊》免费介绍表的资料将录入《名家具》会刊，并用于制作标准展位的楣板及参展商总览名录表。参展商请登录到**名家具官网-www.gde3f.com参展商专区-会刊免费介绍**栏目填写相关资料。请于**2021年1月15日**前打印此表填写好相关资料，逾期未提交，按照《参展商回执表》或往届资料录入展会参展商名录。

公司名称：（中文）_____

（英文）_____

展位号码：_____ 公司负责人：_____ 手机号码：_____（工作联系用，不上会刊）

固定电话：_____ 传　真：_____

网　址：_____ E-mail：_____

品牌名称：_____（3个以内）

观展地图简称（可填公司简称或品牌名称）：

（中文）_____ （英文）_____

公司地址：_____（仅作为组委会发送资料用，不上会刊）

请勾选以下参展产品类型

☐ 现代家具 Modern　☐ 北欧家具 Nordic Style　☐ 全屋定制家具 Custom-made

☐ 美式家具 American Style　☐ 欧式家具 Euro-Style　☐ 中式家具 Chinese Style

☐ 红木家具 Rosewood　☐ 法式家具 French Style　☐ 韩式家具 Korean Style

☐ 软床 / 床垫 Frame / Mattress　☐ 沙发 Sofa　☐ 青少年儿童家具 Youth & Children

☐ 东南亚家具 Southeast Asian Style　☐ 新古典家具 Neo-classical　☐ 客厅家具 livingroom

☐ 创意设计 Creative Design　☐ 办公家具 Office　☐ 户外家具 Outdoor

☐ 原生态家具 Raw Wood　☐ 橱柜 / 衣柜 Cupboard/Wardrobe　☐ 金属玻璃家具 Metal/Glass

☐ 软装设计 Soft Decor Design　☐ 家居饰品、灯饰及工艺家具 Decor, Lightings, Handcraft

☐ 智能家居 Smart Home　☐ 机械材料 Machinery & Material

☐ 其他（请详细列明）Other _____

截止日期：2021年1月15日　客服中心：0769-85981888　邮箱：3f@gde3f.com

参展商身份确认表（必须交回）B2

请仔细阅读下文后再填写表格

一、为确保各参展商的展品安全，组委会将以此表作为对各参展商的身份确认。

二、请将表格于截止日期前传真至组委会，进场时持表格的原件（副本须加盖公章）到大会会务组领取有关证件。

三、展览期间所有资料领取及展品、货物的放行，参展商均须出示此表原件（副本须加盖公章）或核对参展商所留印鉴，否则组委会有权拒绝办理。

四、为方便展览工作进行，敬请长时间留在展馆负责展览工作的参展商负责人签名（可留 2 个参展商印鉴）。

公司名称：（中文）_____

（英文）_____

展位号码：_____

参展商签字印鉴：

截止日期：2021年1月15日　客服中心：0769-85981888　邮箱：3f@gde3f.com

展会服务

B3 国内参观团预先登记表

需要办理团体预先登记，请在指定电子页面提交以下表格。

序号	公司名称	姓名	手机号码	电子邮箱	省	市	地址	专业角色	所属行业
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									

格式样式

备注：① 专业角色包括：个人采购、制造商、经销商、家具卖场、设计师、协会、媒体、其他合作商、普通观众。
所属行业包括：家具制造业、专业定制（民用/工程）、建材、房地产/酒店/餐饮、设计（建筑/室内/产品/环艺/平面）、家居饰品、机械原辅料、互联科技、贸易运输、其他。
②请于2021年3月10日前，打开链接 https://jinshuju.net/f/qBZD02 或扫描二维码，上传参观团名单资料。
③ 请务必填写正确的手机号，凭短信收取电子入场证件。

扫码登记参观团信息

截止日期：2021年3月10日　　客服中心：0769-85981888　　邮箱：3f@gde3f.com

临时服务人员申请表 B4

请阅读下文后再填写表格

（一）最少雇用日期为一天，不足一天者，按一天计算。

（二）请于截止日期前提交所有申请表格及费用。

大会可替参展商安排临时服务人员，提供如下服务：

工作人员	类别	薪酬（人民币）
翻译	中英文	400元/天/人

请填上所需服务及总额：

工作人员类别	性别要求	人数	雇用日期
			由 ____ 日至 ____ 日
			由 ____ 日至 ____ 日
			由 ____ 日至 ____ 日

公司名称： _____

展位号码： _____　　**联系人：** _____ **（先生/小姐）**

电　话： _____　　**传　真：** _____

公司盖章及签署：

截止日期：2021年1月19日　　客服中心：0769-85981888　　邮箱：fbf@gde3f.com

B5 酒店预订

如需订房服务请致电:0769-8598 9973

酒店名称	星际	地址	联系电话
1 ● 嘉华大酒店	★★★★★	家具大道口	0769-85928888
2 ● 厚街国际大酒店	★★★★★	厚街镇东风路与S256省道交汇处	0769-85088888
3 ● 喜来登大酒店	★★★★★	厚街镇S256省道莞太路段	0769-85988888
4 ● 富盈雅高美爵酒店	★★★★★	厚街石鼓高速路出口东莞大道交汇处	0769-85888888
5 ● 海悦花园大酒店	★★★★★	厚街大道东	0769-85885888
6 ● 康帝俱乐部酒店	★★★★	厚街镇中心区康乐南路中段	0769-85889988
7 ● 华庭花园酒店	★★★★	厚街广东现代国际展览中心南侧	0769-81633333
8 ● 江龙大酒店	★★★★	厚街镇S256省道莞太路段	0769-85838888
9 ● 葆俪酒店	★★★★	厚街镇家具大道333号（2号馆对面）	0769-85188688
10 波仕商务酒店	★★★	厚街镇家具大道旁（展馆对面）	0769-85083888
11 龙泉国际大酒店	★★★★★	虎门镇连升路金洲段	0769-22418888
12 东莞豪门大饭店	★★★★★	东莞市虎门镇虎门大道121号	0769-85117888
13 东莞迎宾馆		东莞南城区桃源路1号（东莞市植物园南）	0769-38883999-3386
14 宏远酒店	★★★★★	莞城南城区宏远路1号	0769-88808888
15 东莞会展国际大酒店	★★★★★	莞城新城区中心会展北路	0769-22889999
16 东莞宾馆	★★★★	城区东正路11号	0769-22222222
17 新城市酒店	★★★	东莞莞太路与鸿福路交汇处	0769-22800888
18 御景湾酒店	★★★★★	东城区迎宾路8号	0769-22698888
19 东莞松山湖凯悦酒店	★★★★★	东莞市松山湖科技产业园区中心区沁园路	0769-22891234
20 汇景酒店	★★★★	洪梅镇迎宾大道1号	0769-88848888
21 明轩大酒店	★★★★	道滘镇广深高速口	0769-88333888

备注：有●号的为展览会特约酒店

欲订酒店名称	房间类型	房间数	入住时间	退房时间	客人姓名
			___月___日	___月___日	
			___月___日	___月___日	
			___月___日	___月___日	

公司名称： _____

展位号码： _____ **联系人：** _____ **（先生/小姐）**

电　话： _____ **传　真：** _____

公司盖章及签署：

截止日期：2021年2月26日　　客服中心：0769-85981888　　邮箱：3f@gde3f.com

CHINA FULL HOUSE
CUSTOMIZATION EXHIBITION
AND
DONGGUAN DESIGN WEEK

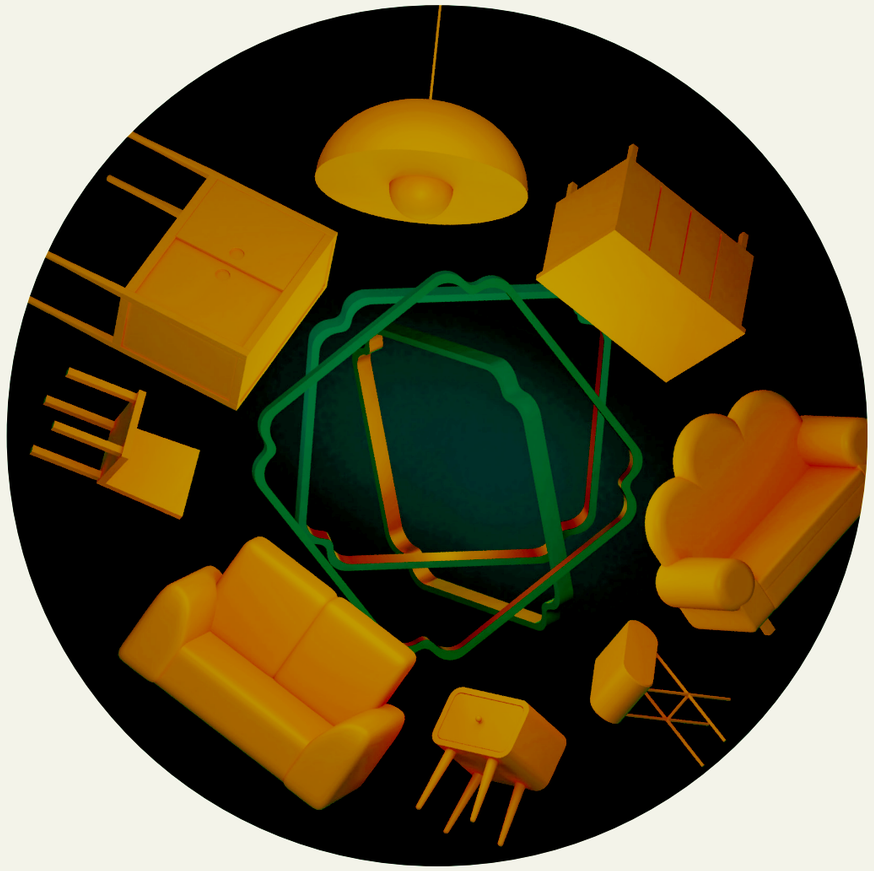
2021
中国全屋整装定制展
暨 东莞国际设计周

整装定制 / 生活方式 / 设计选材 / 产业配套

8/18
—
8/21

东莞厚街·广东现代国际展览中心
GUANGDONG MODERN INTERNATIONAL EXHIBITION CENTER, HOUJIE, DONGGUAN

展会装修 Booth Decoration



展览表格	截止日期
表格C1: 展位楣板	2021年2月28日（使用标准展位的企业必须交回）
表格C2: 标准展位设施布置图	2021年2月28日（使用标准展位的企业必须交回）
表格C3: 租用展具	2021年3月1日
表格C4: 展位搭建工程队/装修资料	2021年1月29日（使用空地展位的企业必须交回）
表格C5: 展览用电申请表	2021年1月29日（使用空地展位的企业必须交回）
表格C6: 安全责任书	2021年1月29日（空地展位，必须交回）

*所有表格须于规定日期前交回，以确保能得到及时的处理。超过期限交回的表格将不予受理，对因此而产生的任何后果或费用均由参展商自行负责。

展位装修须知及表格

此展位装修须知及表格是为协助各参展商布置其展位而设，请各参展商仔细认真阅读相关规定，以确保展位搭建的安全。**请于2021年1月29日前将所有表格填妥并上传至名家具展官网：www.gde3f.com→参展商专区→特装报图，咨询电话：田小姐13422074955/18145726992，以确保能得到及时的处理。**

（一）选择有资质的装修施工队

按政府安全生产办要求，参加展览会的展商如需要特装，必须聘请具备资质的施工队进行施工，不具备资质的施工队不予进场施工。一旦发现资质作假的施工队，其向组委会缴纳的施工押金将全款没收，且不予其在广东现代国际展览中心施工（资质要求详情请查阅国际名家具（东莞）展览会搭建布展资质认可说明）。名家具展的推荐名单均已审核资质达标，展商需要找不在推荐名单内的施工单位进行施工，必须让施工单位提供资质证明，经政府安全生产办、展馆物业审核通过才能进场施工。

（二）图纸审核

参展商必须在规定时间内（2021年1月29日前）随其指定的施工单位申请表提交一份最终的展位设计图，以供当地消防部门及展馆进行审核。请登录名家具展官网-展商专区-展商自服务-参展商特装报图（网址http://www.gde3f0com/）

（三）办理搭建手续

为了方便场馆管理展位搭建工作，有效控制展馆人数，参展商必须在规定时间内办理搭建手续，如办理搭建工作员工证件等参展商进场搭建、展览以及撤展期间进入展馆的通行证。并在规定时间内完成展台搭建工作，同时通过场馆工作小组的安全检查，如需整改的，必须立刻按照场馆的要求进行整改。

（四）费用事项

参展商及其承建商在主办方规定时间内，必须要在报图前先把相关的费用交清，如施工押金，施工人员的保险，场地管理费，电费以及其他相关的费用等。

（五）展览环境管理

为了打造一个良好的展览环境，提升展会形象，最终达到提升展览效果的目的，展位搭建及摆场过程中，绝对禁止在展位上使用一切对声源进行扩音的设备（如音响和喇叭等）。一经发现，组织方将立即对展位采取断电等措施！严禁携带花篮进入展馆，一经发现，组织方将立即清除！

（六）展览搭建时间安排

为了展馆的统一管理，展馆每天提供9.5小时供参展商用于展台搭建，参展商或搭建商如需加班搭建须在当天向名家具组委会现场办公室提出申请，并按照组委会的规定支付加班费，尽可能的提前布置完展位，从展位的设计、搭建到产品的安装摆放，为即将召开的展会，做好充分准备。

（七）预算管理

参加一个展会，需要做好相关费用预算，除了参展的展位费，还要先预算好人员、物流展位搭建等费用。前期一定要预算好花费在展位搭建上的费用，让展位设计搭建商根据预算，合理地设计展台方案，达到预期效果。

（八）环保问题

参展过程中产生的废弃物的处理成了展会环境管理中很重要的一部分而大部分的废弃物都是在展位搭建和拆除时产生的。为了减少展位拆除时废弃物的产生，需要展位搭建者提前做好规划，在展位的搭建时做好严格的管理，尽可能循环利用展位搭建材料。

（九）安全管理

在关注展位设计独特和美观的同时，安全问题必须要放在首位！搭建的每个部件和部件之间联接的强度以及各种力量之间的平衡都必须提供很高标准的安全。而系统组件在解决展台的结构平衡和牢固方面，可以帮助展台搭建商省去很多麻烦。

标准展位装修表格	截止日期
表格C1：展位楣板	2021年2月28日（使用标准展位的企业必须交回）
表格C2：标准展位设施布置图	2021年2月28日（使用标准展位的企业必须交回）
表格C3：租用展具	2021年3月1日

空地装修表格	截止日期
表格C4：展位搭建工程队/装修资料	2021年1月29日（使用空地展位的企业必须交回）
表格C5：展览用电申请表	2021年1月29日（使用空地展位的企业必须交回）
表格C6：安全责任书	2021年1月29日（空地展位，必须交回）

搭建商相关信息

（一）推荐名单内的搭建商

①推荐名单内的搭建商每接收一个展位，在布图前必需交施工押金给组委会（包含清洁押金），如有违反现场施工准则，按照实际情况扣除相应的费用。该押金在展会结束后最迟3个月内退还。（推荐名单内的施工单位，均可入场施工）

②如施工团队在施工过程中有违反现场施工准则，将按照实际情况在其向组委会缴纳的施工押金中扣除相应的费用。

（二）不在推荐名单内的搭建商

①不具备施工资质的单位，不得入场进行装修。

②非推荐名单内的搭建商，需在报图系统提交所有报图资料及相关资质文件，经审核通过后方可入场施工，施工押金按照非推荐名单标准收费，该押金在展会结束后最迟3个月内退还。

③参展商自己进行施工，需要签订安全责任书，提供施工工作人员社保证明并且需交施工押金（施工押金参照推荐名单内收费标准）。

④如施工团队在施工过程中有违反现场施工准则，将按照实际情况在其向组委会缴纳的施工押金中扣除相应的费用。

相关保险要求：

（一）参展商必须购买展品财产一切险，其保障范围应包括已投保的展品、陈列品或展台因火灾、水灾、公众及其他任何自然灾害引致的损失或毁坏。

（二）展位承建商必须就单个展位购买保额不少于人民币300万元的展览会责任险，其保障范围应包括施工安全事故、展览会建筑物毁坏、雇请工作人员及第三方人身伤害。保险单需列明参展商及其承建商为被保险人，展览会名称、保障范围、赔偿限额、保险期限、交叉责任条款、保险区域及司法管辖权限制等信息。

（三）参展商及其承建商所购买的保险有效期须包括布展、展览及撤展期间。

（四）参展商或其承建商可自行选择大会推荐保险公司或其他承保公司购买保险（三合一保险含布展、开展撤展发生事故）。

（五）展位搭建保险费用参保标准（按展位搭建施工单位在展会内负责搭建展位面积总和计算）：

50 平方米及50 平方米以下，费用为300元；
51 平方米及100 平方米（含100 平方米），费用为400元；
101 平方米及150 平方米（含150 平方米），费用为550元；
151 平方米及200 平方米（含200 平方米），费用为650元；
201 平方米及300 平方米（含300 平方米），费用为800元；
301 平方米及600 平方米（含600 平方米），费用为1050元；
600 平方米以上，费用为1500元；

（六）请于2021年1月29日前购买好保险，凭保险合同和发票领取临时出入证（施工证）。

中国人民财产保险股份有限公司广州市分公司
联系人：
何健民：13802795239 hejianmin@picc.com.cn
卓兆薇：18825158915 zhuozhaowei@gzpicc.com.cn
地址：广州市德政中路250 号二楼
投保方式：QQ 2450610252

展览会操作日程

布展、展览、撤展时间

阶段	日期	工作时间	可入场人员	工作内容
布展时间	2021年3月1-12日	8:30-18:00	搭建商/参展商	①展商根据实际需求选择布展时间段，2021年2月1日前完成申请； ②展位搭建、清洁工作100%，2021年3月12日完成； ③布展期间凭借“参展商证”、“临时证”入场； ④11号馆（机械材料馆）统一选择3月9-12日时间段
	2021年3月5-12日			
	2021年3月9-12日			
	2021年3月13日	8:30-18:00	参展商/搭建商	参展商展品布置、清洁工100%；当天禁止展位装修
	2021年3月14日	8:30-18:00	主办方	当天仅供主办方工程搭建、地毯铺设等；搭建商/参展商禁止入馆
展览时间	2021年3月15-19日	8:30-17:30	参展商	2021年3月19日下午13点之前禁止打包展品或者其他撤展行为
	2021年3月15-18日	9:00-17:00	观众	
	2021年3月19日	9:00-13:00		
撤展时间	2021年3月19日	13:00-22:00	搭建商/参展商	①完成展品打包装车撤离展馆 ②完成展位100%拆卸及放倒工作 ③完成展位及通道上所有垃圾清理
	2021年3月20日	8:30-22:30		

说明： ① 超长布展期打造极致展览体验，所有展商可依据需求合理选择布展时间段；
② 便于现场管理，请展商于2021年2月1日前完成布展时间申请及确认；
③ 入场证件将区分【参展商证】及搭建商【临时证】

布撤展费用预览

费用类型	面积/项目/时间	推荐名单内	非推荐名单	收款单位	收款截止时间
施工押金	面积≤100㎡	1万元	2万元	主办方（国际名家具展览会）	2021年2月22日前完成，逾期现场刷卡（仅支持储蓄卡）需缴押金的10%作为滞纳金
	101㎡<面积≤250㎡	2万元	3万元		
	251㎡<面积≤400㎡	3万元	4万元		
	面积>401㎡	5万元	6万元		
加班费用	2021年3月1-9日 19:00-22:00	15元/㎡/3小时	15元/㎡/3小时		加班当日17点之前申请并缴费
	2021年3月1-9日 22:00-24:00	15元/㎡/2小时	15元/㎡/2小时		
	2021年3月10-12日 19:00-24:00	50元/㎡/2小时	50元/㎡/2小时		
装修管理费（整个布展期间收费）	搭建时间：2021年3月1-13日	30元/㎡	40元/㎡	主场服务商（双崇）	①2021年3月13日仅供参展商展品布置，禁止展位装修； ②2021年3月14日仅供主办方工程搭建，参展商及搭建商禁止入馆； ③本项费用收款截止时间：2021年1月29日
	搭建时间：2021年3月5-13日	20元/㎡	30元/㎡		
	搭建时间：2021年3月9-13日	10元/㎡	20元/㎡		
清场费用	撤展物料清理费（仅一楼展位可申请）	18元/㎡	18元/㎡		
	展台推倒费，展位面积≥200㎡	3元/㎡	3元/㎡		
	展台推倒费，展位面积<200㎡	500元/展位	500元/展位		
证件费用	参展商证	免费，2021年2月1日前线上实名申请			
	搭建商“临时证”	2021年2月1日前线上实名申请，免费；补办收取10元/证。			
用电费用	电箱租金	500元/展期	500元/展期		
	展位电箱移动	150元/个/次	150元/个/次		
	电箱规格	按照用电区间申请	按照用电区间申请		

备注： ① 施工押金展会结束后3个月内退还（施工押金包含清洁押金）。
② 请参展商或搭建商在上传特装报图资料时，勾选是否由大会接电服务商对展位进行统一清场，如果是需提前缴纳清场费用。大会接电服务商只接受一层展位的统一清场申请。

③ 施工押金请于2021年2月22日前汇入
账号：6223 0960 2081 0018 429
收款人：郭秀芹
开户银行：浙商银行东莞分行
汇款后请将银行底单注明公司名称，传真至0769-85585780，咨询电话：0769-85900111
(如负责搭建多间参展商的，请将总额一并汇入，并备注相关展位号，方便核对)
④ 另外，如未能于2021年2月22日前汇入押金的，请于3月1日始，到现场报到时刷卡（仅支持储蓄卡，手续费18元）或现金交取施工押金，但需缴交押金的10%作为滞纳金。

⑤ 装修管理费、电箱租金、清场费用、统装相关费用等费用
需在收到缴费通知书后汇入如下账号：
开户名：广州双崇展览有限公司
开户账号：3602 2012 0910 0064 682
开户行：中国工商银行股份有限公司广州燕侨大厦支行
⑥ 汇款后请将银行底单标注展位号，并发送至邮箱：1433199597@qq.com，
咨询电话：13422074955 田小姐
⑦ 所有款项请勿以私人账户打入对公账户；如需开票需提前联系我司并提交5个点税费。
⑧ 请参展商或其搭建商务必把相关费用按照规定时间汇入相应账号，否则不得入场装修。

参展商用电收费标准

项目（电箱规格）	收费标准（元/阶段）			数量	金额
	入场时间：2021年3月1-13日	入场时间：2021年3月5-13日	入场时间：2021年3月9-13日		
6A/220V(<1.3KW)	990	825	550		
10A/220V(<2.2KW)	1170	975	650		
16A/220V(<3.5KW)	1458	1215	810		
6A/380V(<3KW)	1476	1230	820		
10A/380V(<5KW)	1890	1575	1050		
16A/380V(<8KW)	2430	2025	1350		
20A/380V(<10KW)	2790	2325	1550		
25A/380V(<13KW)	3348	2790	1860		
32A/380V(<16KW)	3780	3150	2100		
40A/380V(<20KW)	4626	3855	2570		
50A/380V(<25KW)	5616	4680	3120		
63A/380V(<30KW)	6660	5550	3700		
100A/380V(<50KW)	10800	9000	6000		
150A/380V(<75KW)	15210	12675	8450		
电箱租金	500元/个/展期				
展位电箱移动	150元/个/次				

展会装修

施工规则及违反规则时扣款制度

搭建商请确保遵守以下规定。如有违反以下规定的行为，将根据以下的扣款制度进行扣款，恕不作另行通知。

事项	施工规则	违规时扣款标准
1	布展期间展位门口必须写上搭建施工单位名称、负责人电话、安全监督员电话	300元/次
2	禁止在展览场馆内进行喷漆、焊接或使用电锯锯铁等出现火花。	1000元/每次
3	禁止于公共通道/紧急通道上放置建材、工具、空箱或其他物品。（展位界线60厘米之外算公共通道/紧急通道）	300元/每平方
4	禁止展位结构超出展位高度宽度上限，否则不允许施工。	300元/每厘米
5	禁止展位结构超出展位界限，包含：展位尺寸、电视、所用灯具、立体刻字、图形或活动展示架等。	500元/每厘米
6	现场搭建的主结构要与提交的设计图相符。	5000元/每展位
7	除了贴近展馆外墙的展位背墙以外，展位所有背板（例如：高出相邻展位的背板）必须于进馆最后一天16:00之前以白色板封妥（主办单位的意见为最终决定）。	2000元/每面背板
8	搭建期间适当、及时处理其产生之垃圾、包装物料、建材（违规举例：将物料放置于展台与展馆外墙之间、别人之展位、通道或阻塞消防通道）。	1000元/每次
9	未以安全的方式搭建或拆除展台（违规举例：展位未拆卸前将之推倒、使用超过2米高的木梯子，超过4米的高空作业务必使用脚手架。）	300元/每次
10	禁止雇用不合资格人员于展览场地工作。或无各种上岗证件。	500元/人
11	禁止搭建商员工在展馆内吸烟、不戴安全帽、穿拖鞋施工	500元/每次
12	禁止任何非法接驳电力。	按电费收取标准补足差价，并处罚款每次3000元
13	所用电力、电路图与申报情况要相符。	按电费收取标准补足差价，并处罚款1000元
14	禁止施工证转让他人使用。	200元/每证
15	禁止在围板上、地上钻镙丝、涂漆或钉钉子。	500元/每次
16	禁止损毁展馆或主场搭建商所提供之设施（如门、墙壁、地面等）。	按物业损害价格表收取
17	配合现场管理，保证现场正常运作	300-1000元/次
18	严禁携带花篮、音响进入展馆	3000元
19	不可损坏大会通道地毯	500元/次（1平方内）
20	展商或搭建商按照规定时间打包、撤离。	1000元/次
21	撤馆时，搭建商未拆完并清理场地不可离场。	1000元/平方
22	展会期间，未将橱窗玻璃妥善固定或未经现场工作人员同意敲砸玻璃，导致财产损失或人员伤亡。	5000元/次
23	展会期间出现展位结构部分甚至全部倒塌，导致财产损失或者人员伤亡。	扣除展位押金

备注：

① 如在缴付押金前已被处罚罚款，搭建商必须付清罚款方可继续搭建工作。
② 如押金未能抵偿实际支出费用，主办单位保留向参展商或搭建商收取差额费用之决定权。
③ 搭建商违反其他规定（包括展会及展览馆的规定），主办管理单位保留向搭建商按需要收取/扣减其押金之决定权，并保留禁止其公司在主办单位所主办项目之所有工作之决定权，主办单位亦保留禁止有关参展商参与主办单位将来主办的所有项目之决定权。
④ 如有任何争议，主办单位保留最终决定权。
⑤ 搭建商受处罚必须整改，同样问题重复发生按处罚标准处罚金额2-5倍，主办方有权停展位用电。
⑥ 请注意，展馆物业收取搭建商的施工押金。被罚没的押金（扣除10%管理费和实际支出后）将全数捐赠至慈善机构。一切施工违规情况由主场管理公司鉴定。

展会装修

监控设备使用须知

1. 监控设备设置目的:

因展览中心人流聚集较大，反恐怖防工作严峻，为了保障广大参展商和参观群众的生命安全，维持展会的正常运作秩序，需要加强现代展馆信息监控网络，及时发现和掌握相关信息，以便公安部门对突发事件采取迅速、有效的应对措施，故公安部门要求展会增设摄像头监控设备。

2. 监控设备安装数量和位置:

展览面积超过 150 平方米以上（包含 150 平方米）的展位必须安装监控设备，安装数量根据展位面积的大小，装修设计情况而定，展馆将在审核展商装修的同时初步确定安装的数量和位置，展商请尽量配合在设备所在位置留有电源；另外对主要通道及人流较为集中的地方，在与主办协商后确定安装位置与数量，电源由展馆解决。

3. 监控设备安装与拆除时间:

布展时已完成搭建的展位，由展览中心工程部人员安装监控设备，展会开展最后一天下午拆除该设备。

4. 监控设备资料提取:

所有监控录像保存在展览中心的中央控制室，由展馆派员进行 24 小时值班，所有监控录像保密，若展商有需要提取监控录像，需公安批准或展馆同意方可。

5. 监控设备费用支付方式:

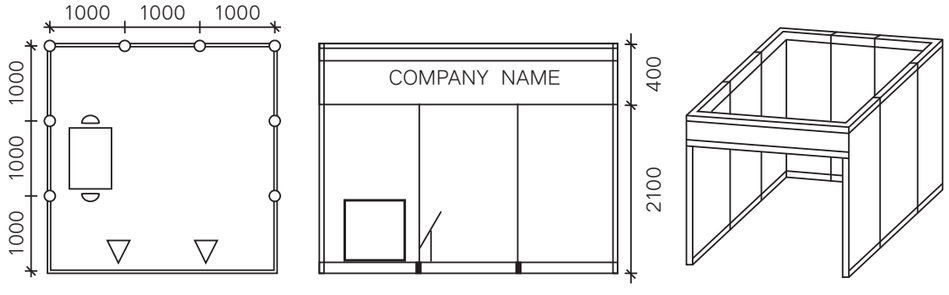
与展商确认安装位置和数量后，费用为 300 元 / 支 / 展期。具体程序如下:

参展商报图→组委会报图系统→主场审核→展馆做二次审核→现场缴纳→收到款项，展馆工程部在布展最后两天统一安装（搭建商必须在展位上留有插座给摄像头通电）→开展最后一天下午由工程统一拆除。

咨询电话：陈畅坚 13416826086

标准展位搭建规定

（一）每个标准展位将提供以下基本配套设施:
公司招牌: 参展商展位号及企业简称;
网格布: 参展商 logo、企业全称、企业简介
展位围板: 标准展位由黑色方通、一面招牌及围板组成，高度 2.5 米
家具: 展台一张、展椅二张，纸篓一个及展位地毯;
电器: 2.5A/220V 插座一个，日光灯 2 支



（二）如参展商订购两个或两个以上连续排列的标准展位，除非参展商特别要求，否则大会将拆除置两展位之间的围板。

（三）参展商须在 2021 年 2 月 28 日前提交展位布置图，该展位布置图必须清楚标明围板的拆建情况及日光灯的准确装配位置。现场更改位置，须缴付施工费。具体收费如下:

更改项目	国内展商（人民币）	国外展商（美元）
日光灯	30	8
插座	50	12
围板	30	8
托板	30	8

（四）严禁在围板上打钉、钻孔、喷涂或锯断围板。

（五）不可附加可能会影响展位结构的其他装置。

（六）围板上严禁使用油漆或墙纸，展商可采用双面胶纸，但闭幕后须自行清理留在围板上的标贴。

（七）参展商不可擅自移动所租赁的展具或其它展位的展具，违者按展具租赁价罚款。

（八）其它设施，如特别装饰、额外家具、电器等，须另付费用，参展商可填妥相关表格申请租用。

（九）标准展位的参展商须填好表格 C1，C2，C3，按时交回大会承建商，并按其要求如期交付所有费用。

C1 展位楣板（使用标准展位的企业必须交回）

请在下列格子内填上贵公司中文名称（不得多于二十个字）及英文名（不得多于四十个字母）。

中文

英文

公司名称： _____

展位号码： _____ **联系人：** _____ **（先生/小姐）**

电　　话： _____ **传　真：** _____

公司盖章及签署：

截止日期：2021年2月28日　客服电话：0769-85981888　邮箱：3f@gde3f.com

标准展位设施布置图（使用标准展位的企业必须交回）C2

图例

此图例表示三个展位之间的围板拆除，展位全部打通。

△ 表示日光灯安装的位置
⊙ 表示插座安装的位置
— 表示围板
⋯ 表示围板已拆除

请参展商根据各自需求，将围板的拆装及日光灯的装配位置准确标出。

备注： 若参展商未能提交此图，承建商会在适当的位置代为安装。
现场更改位置，需另缴附加费。超过限期申请将加收20%附加费，现场申请则加收50%附加费。

公司名称： _____

展位号码： _____ **联系人：** _____ **（先生/小姐）**

电　　话： _____ **传　真：** _____

公司盖章及签署：

截止日期：2021年2月28日　客服电话：0769-85981888　邮箱：3f@gde3f.com

C3 租用展具

编号	展具名称	规格（mm）	单位	单价（元）	数量	合计
A01	围板	950×2460	件	80		
A02	围板	660×2460	件	70		
A03	围板	455×2460	件	60		
A04	询问台	950×455×750	张	100		
A05	锁柜台	950×455×750	张	180		
A06	四方会议台	700×700×750	张	100		
A07	圆台	直径600	张	100		
A08	层板	950×300	块	80		
A09	层板	-	块	100		
B01	折椅	950×500	张	30		
B02	豪华会议椅	-	张	150		
B03	吧椅	-	张	100		
B04	矮身饰柜	950×500×950有趟门锁柜	个	500		
B05	围板	950×500×950无趟门锁柜				
B06	高身饰柜	950×500×2100	个	900		
B07	折门	950×2000	个	300		
B08	画钩	-	个	5		
C01	长射灯	100W	支	100		
C02	射灯	100W	支	80		
C03	珠宝灯	50W	支	180		
C04	插座	15A-13A 200V	个	150		
C05	日光灯	200W-300W	支	80		
C06	小太阳灯	100W以下照明灯具	支	250		
C07	自带灯具接驳	-	次	50		
D01	上网端口	2兆	个	1500		
D02	光纤	10M	条	7000		

备注： ① 以上物品报价为出租价格，时间为一个展期。
② 上述物品必须预定，如到现场租赁，则加收50%费用。
③ 以上报价均含电费。
④ 光纤为申报企业所独享，需要提前一个月申报。
⑤ 上网端口可申请的位置：（1#、3#、4-7首层）

公司名称： _____

展位号码： _____ **联系人：** _____ **（先生/小姐）**

电　话： _____ **传　真：** _____

公司盖章及签署：

截止日期：2021年3月1日　　客服电话：0769-85981888　　邮箱：3f@gde3f.com

空地展位装修规定

搭建须知

（一）为营造展览的整体美观，主办机构对展位搭建高度有如下规定

	1号馆	1号馆F区	3号馆	4号馆	4号延伸馆	5号馆	6号馆	7号馆	11号馆
首层	不低于4米 不高于6米	限高4.5米	不低于4米 不高于6米	限高5米	限高6米	限高5米	限高5米	限高5米	限高4.5米
二层	限高5米		限高4米	限高5米		限高5米	限高5米	限高5米	

（二）展会规定不允许搭建二层展位，任何搭建都不得超过所分配的范围界线。参展产品、标志、公司名称招牌、各种装修及装饰等均不得堆放在通道中或其它公众地方。

（三）所有参展商必须提供隔板，而不能用邻接的参展商的后隔板或展馆建筑墙，如果隔板挡住或直接影响其他参展商展位，主办单位有权要求更换、修饰或截断隔板。

（四）3号馆参展商提供的邻接展位的隔板，不得低于4米。参展商必须将超过4米而高于邻接展位部分的隔板进行装饰，材质和颜色必须经过邻接参展商同意。

（五）密封式搭建的展位必须留有两个3米或以上宽的门口，以便疏通人潮及符合防火条例。

（六）展位若使用布质材料作天花时，必须离灯具30cm以上。

（七）展位、隔板、参展产品或其他物品在任何情况下都不可以挡住警铃、消防栓、灭火器以及安全通道和出路。

（八）所有地毯及铺盖物都必须用不留痕迹的双面胶固定，双面胶在撤馆时必须清除干净。不允许在展厅的地面上使用油漆、贴胶剂或打钉，如有违反将处于损坏设计价格的2-5倍罚款。现场展位划线在撤展时必须清除干净，建议不用墨线。

（九）严禁在现场进行喷涂工程装修，如将展场地面涂污，由参展商负责赔偿及清理工作。

（十）展位搭建一律使用阻燃或绝缘材料，木板表面须涂防火漆。

（十一）展位布置如使用沙子、泥土、草皮或类似的材料时，地上必须先铺上一层能防漏的覆盖物，以确保展厅卫生。

（十二）施工时，严禁使用易燃、易爆物品，施工现场禁止吸烟，严禁明火作业，如有违反，责令整改并给予罚款处理。

（十三）严禁油漆、涂料等化学用品滴落在展厅地面，用完后的废弃油漆、涂料等化学物品严禁倒入展馆下水道和卫生间水槽处。

（十四）根据消防规定，所有搭建禁用弹力布，木结构须涂防火漆，展位顶部封顶不得超过1/3，现场施工人员需佩戴安全帽，如有登高作业，请登高的工作人员系好安全带。光地展台必须配备灭火器，灭火器规格2kgABC型干粉灭火器。

（十五）每天展览结束后，请特装展位展商关闭展位内所有灯光和电器，否则展馆将切断该展位电源，所产生的后果由该展商和其承包商承担。标准展位灯光和电源由主场搭建商负责关闭。如有特殊原因需要24小时用电，请向主场搭建商申请，费用自理。

（十六）布展施工期间，严禁在馆内进行烧焊、喷漆、切割金属及木板等装饰材料等工作。

（十七）搭建展台和铺设地台时，严禁在展馆墙面、地面打孔、刷漆、刷胶、张贴、涂色，不准损坏展馆的一切设施。如有违反将处于损坏设计价格的2-5倍罚款。

（十八）吊点收费标准及申请流程

① 1号馆吊点：由展馆方施工，2000元/点；
② 3号馆吊点：（按展馆区域划分）由展馆方施工：A、F区1000元/点，B、C、D、E区2000元/点；
③ 4-7号馆（不含新四号馆）由施工方进行施工，入场前申请200元/点，现场主动申请400元/点，自行吊点没有申请被发现800元/点；
④ 新四号馆吊点：由展馆方施工，2000元/点；
⑤ 1号馆、3号馆、新四号馆须在本展位进场（包括提前进场）前至少7天（含7天），向展馆提供吊点审核架 构图（包括所吊装的物件的尺寸、重量、材料说明、悬吊物底部离地面高度、是否需要葫芦）进行审批，经审核批准后，以银行转账或现场缴交款项后才给予吊点安排；
⑥ 特别注意：现场因展位搭建影响及展馆设备原因，除4-7号馆（不含新4号馆）可在布展期间现场申请吊点外，1号馆、3号馆、新4号馆所有现场申请吊点将有可能不予以受理！

吊点申请邮箱：dgjksq@126.com
咨询电话:15362065688、13416826086

（十九）3月14日为布展期，组委会把当日作为预展日，严禁现场装修施工，所有工程必须在3月13日完成。

用电须知

（一）展馆所有电源接驳需经由大会指定服务商执行，参展商不得自行接驳或将自备之电器连接到大会的电线上，否则组委会有权拒绝供应电源。

（二）按三相供电执行。安装电线必须三相五线均衡使用。每路2.5mm2电线不可超 1000W负载，每路单片空气开关10A以下，每组流电开关不可大于20A。经验收合格后，方可供电。禁止使用超过300W碘钨灯、电炉和电热器具。禁止使用花线、塑料蛇皮管，电线需使用穿线管和铁质蛇皮管。1、2、3、4、5、6、7号馆的展位总用电量不得超过75Wm^2。

（三）不允许使用霓虹灯或闪烁灯。

（四）自行装修的参展商需自备带有漏电开关的电源箱。

（五）制作灯箱时应留有足够的散热孔，日光灯镇流器应脱离箱体，每个灯箱不可超过50支光管，必须用电子光管制作灯箱，且饰面离灯具10cm以上，使用易燃材料制作的灯箱，内部须作防火处理。

（六）根据消防条例，每位参展商必须配备2-3个灭火筒。

展位搭建工程团队 / 装修资料（使用空地展位的企业必须交回）

C4

请阅读下文后填写表格：

（一）主办单位已指定由广州双崇展览有限公司作为大会主场服务商。

（二）参展商可根据其需要自行指定工程队搭建展台以及所需的装置（电力装置除外）。

（三）参展商和其指定的工程队从事工作时，必须负责其工程队遵守所有的纪律及规定。

（四）参展商的工程队必须负责将所有的货物及材料，包括所有的垃圾搬运出去。
货物及材料在 2021 年 3 月 22 日后还未运出，将被清离现场，清洁押金不予退回。

截止日期：2021年1月29日

查询电话：13422074955 田小姐/18145726992

特装修申报表

展位号		特装批复联系邮箱	
参展商		参展商联系人	姓名
			电话
承建商		承建商负责人	姓名
			手机
请在报审的资料“□”打“√”	□ 彩色效果图 □ 平面图（标明尺寸用料情况 □ 立面图（标明尺寸用料情况） 以上资料请上传至 www.gde3f.com →展商专区→参展商自服务→特装报图	□ 配电系统图（标明用电设施总功率规格 □ 电气分布图（标明用电具体安装位置）	
参展商承诺	我单位承诺，展位的装修和设计按照《建筑装修工程施工质量验收规范》（GB50210-2001）和《东莞地区电气装置规程》（穗基［1979］51 号）的要求进行设计，并符合东莞名家具展馆的相关管理规定，如有违反，责任自负。 负责人签名：　　（单位盖章） 时间：　年　月　日		
承建商承诺	我单位承诺，在展位装修过程中，严格按照已审核的设计图纸、东莞名家具展馆《布展施工管理规定》及《施工现场临时用电安全技术规范》（JBJ46-2005）、《建设工程施工现场供用电安全规范》（GB50194-93）的要求进行施工，如有违反责任自负。 负责人签名：　　（单位盖章） 时间：　年　月　日		

说明：① 此申请表需设计、施工单位负责人签名（盖章）；展台结构安全性需结构工程师审核、盖章，符合《钢结构设计规范》（GB50017-2003）《木结构设计规范》（GB50005-2003）、《建筑结构荷载规范》GB5009-2001）中相关技术要求

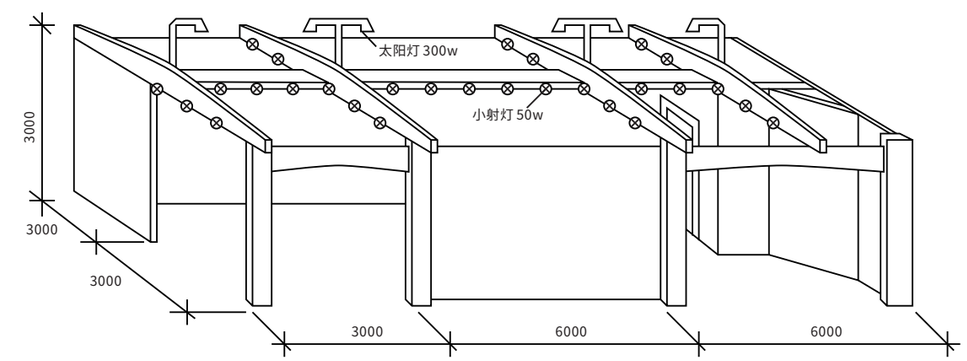
截止日期：2021年1月29日　　查询电话：13422074955/0769-85989971　　回传传真：0769-85585780

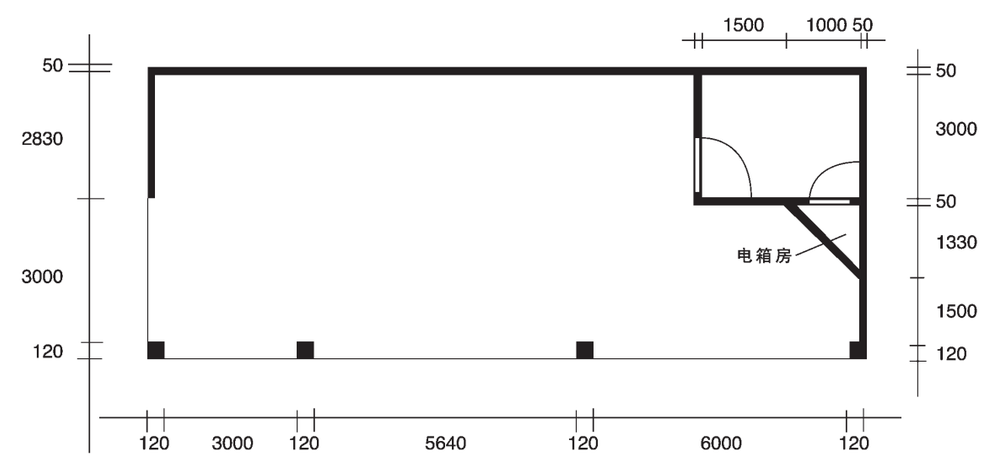
特别说明：

①若搭建展商在1月29日之后递交审图资料，需加收2000元的加急费用。
②所有特装及标改特展位参展商需遵循组委会统一要求进行施工搭建申报。
③报审材料一律以扫描件形式上传至名家具主场管理系统，所有报审材料必须加盖施工单位公章，不接受其他形式报图。
⑤报审截止日期：2021年1月29日

特殊展位图例

（使用空地展位的企业必须交回）





截止日期：2021年1月29日　　查询电话：13422074955 田小姐/18145726992

展会装修

C5 展览用电申请表（使用空地展位的企业必须交回）

参展商用电收费标准

项目（电箱规格）	收费标准（元/阶段）			数量	金额
	入场时间：2021年3月1-13日	入场时间：2021年3月5-13日	入场时间：2021年3月9-13日		
6A/220V(<1.3KW)	990	825	550		
10A/220V(<2.2KW)	1170	975	650		
16A/220V(<3.5KW)	1458	1215	810		
6A/380V(<3KW)	1476	1230	820		
10A/380V(<5KW)	1890	1575	1050		
16A/380V(<8KW)	2430	2025	1350		
20A/380V(<10KW)	2790	2325	1550		
25A/380V(<13KW)	3348	2790	1860		
32A/380V(<16KW)	3780	3150	2100		
40A/380V(<20KW)	4626	3855	2570		
50A/380V(<25KW)	5616	4680	3120		
63A/380V(<30KW)	6660	5550	3700		
100A/380V(<50KW)	10800	9000	6000		
150A/380V(<75KW)	15210	12675	8450		
电箱租金	500元/个/展期				
展位电箱移动	150元/个/次				
总计					

备注：

① 上述报价已含租用电箱1个以及从展厅供电点至电箱间的电缆。

② 展商必须租用展馆的电箱，电箱至展馆固定设施接电工作由展馆电工负责；为确保展会用电安全，**电箱必须安装在通道处。**电箱开关下桩的接电工作由展商自行负责，**搭建商须自备电箱与展览馆提供的电箱接驳，严禁直接与展览馆提供的电箱接驳。**

③ 如需24小时不间断电源，需按以上价格3倍收费。

④ 下装电箱指标不得大于上装电箱技术指标的80%，以确保展馆供电系统的安全运行。

⑤ 付款方式：

（1）《缴费通知书》将在用电申请已提交且图纸报审通过后三个工作日内发送至联系邮箱，请于2021年1月29日前（逾期恕不接受）支付应缴款项，并将汇款底单及展位号发送至邮箱：1433199597@qq.com，咨询电话：13422074955。

（2）如使用现金支付，请在现场前往大会主场服务处办理。

公司名称： _____

展位号码： _____ **联系人：** _____ **（先生/小姐）**

电　话： _____ **传　真：** _____

公司盖章及签署：

截止日期：2021年1月29日　　查询电话：13422074955/0769-85989971　　回传传真：0769-85585780

展会装修

C6 安全责任书（空地展位，必须交回）

参展单位承诺

我单位承诺，已详细了解《参展商手册》内容，自觉管理和督促施工单位严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《参展商手册》的要求进行设计和施工。并在施工现场服从展会相关部门管理，按规定配置灭火器材，及戴安全头盔出入现场，如有违反责任自负。若我方自建则负施工单位安全责任。

负责人签名：　　（单位盖章）

施工单位承诺

我单位承诺，已详细了解《参展商手册》内容。自签订该承诺书起，本司自动成为本展位的搭建、用水、用电、消防及治安工作的安全责任人，负责管理本展位制作搭建安全和消防安全、展览期间的展示安全和撤展安全。本公司本着安全、文明、经济、高效的原则进行管理和施工，避免施工过程中发生人身伤亡和财产损害事故，并作出以下承诺：

① 负责自有财产及已方工作人员的安全，事前对其进行安全生产教育，为其配备必要的安全措施及购买保 险，由此产生的费用由本司自行承担。

② 保证遵守所有安全规定，对与该展位相关之所有安全、消防事故及意外负全责；对展览举办期间因布展施工质量问题引起的一切后果，负全责。

③ 发生与该展位相关之任何人员伤亡事故及意外，由本司负全责，并承担由此引起的一切相关损失。

④ 本公司承诺接受主场承建商及会展中心各部门的监督管理，切实落实安全保障和整改措施，随时消灭隐患，以保展馆安全。如存在安全隐患，自觉服从主场承建商之强制管理手段。

⑤ 如出现意外情况，本公司全力、积极配合大会应急措施及一切医护、赔偿等善后工作。

负责人签名：　　（单位盖章）

公司名称： _____

地　址： _____

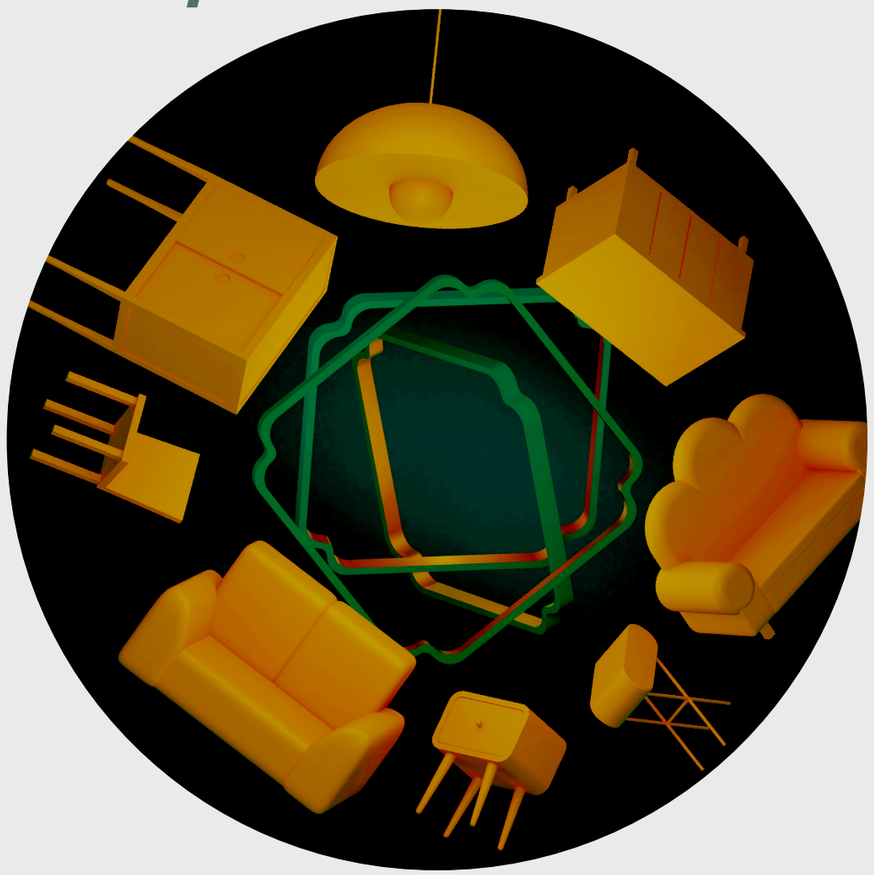
邮　编： _____ **（先生/小姐）**　　**联系人：** _____

日　期： _____　　**电　话：** _____

传　真： _____　　**电子邮箱：** _____

截止日期：2021年1月29日　　查询电话：13422074955/0769-85989971　　回传传真：0769-85585780

布展/撤展 Closing, Dismantling



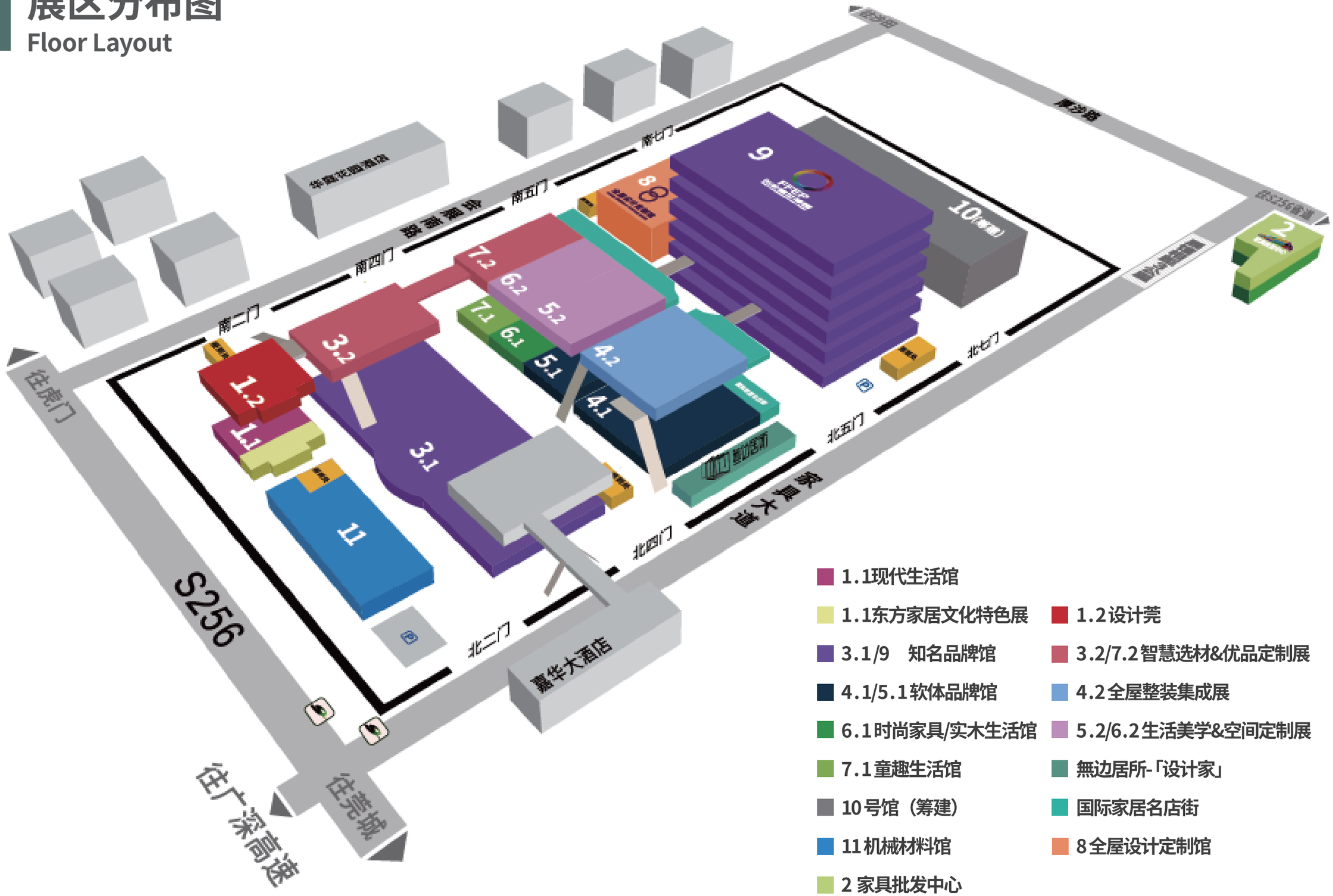
第45届国际名家具(东莞)展览会
同期举办2021国际名家具机械材料展（春季）

2021/3/15-19

中国·广东·东莞·厚街家具大道
广东现代国际展览中心1、3-8、9、11号馆

www.gde3f.com

展区分布图
Floor Layout



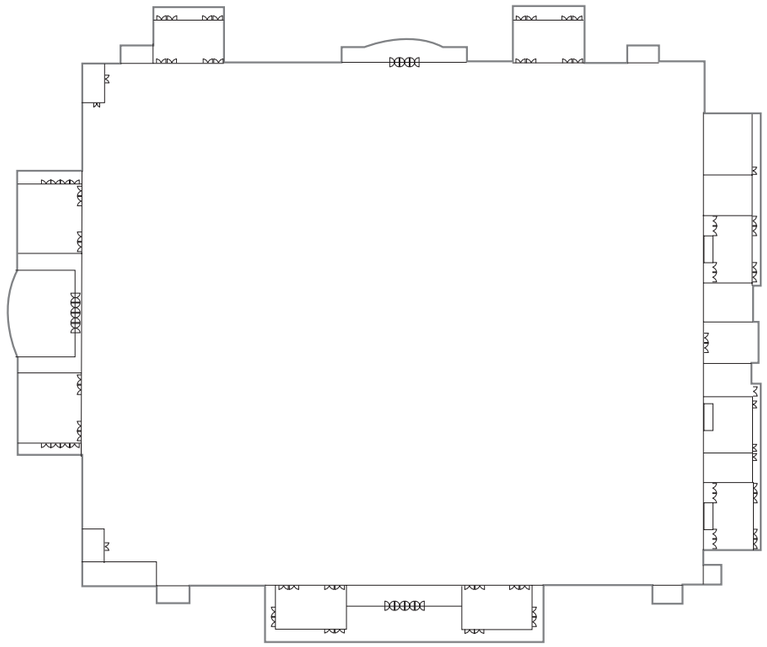
- 1.1现代生活馆
- 1.1东方家居文化特色展
- 1.2设计莞
- 3.1/9　知名品牌馆
- 3.2/7.2智慧选材&优品定制展
- 4.1/5.1软体品牌馆
- 4.2全屋整装集成展
- 6.1时尚家具/实木生活馆
- 5.2/6.2生活美学&空间定制展
- 7.1童趣生活馆
- 無边居所-「设计家」
- 10号馆（筹建）
- 国际家居名店街
- 11机械材料馆
- 8全屋设计定制馆
- 2 家具批发中心

布展 / 撤展

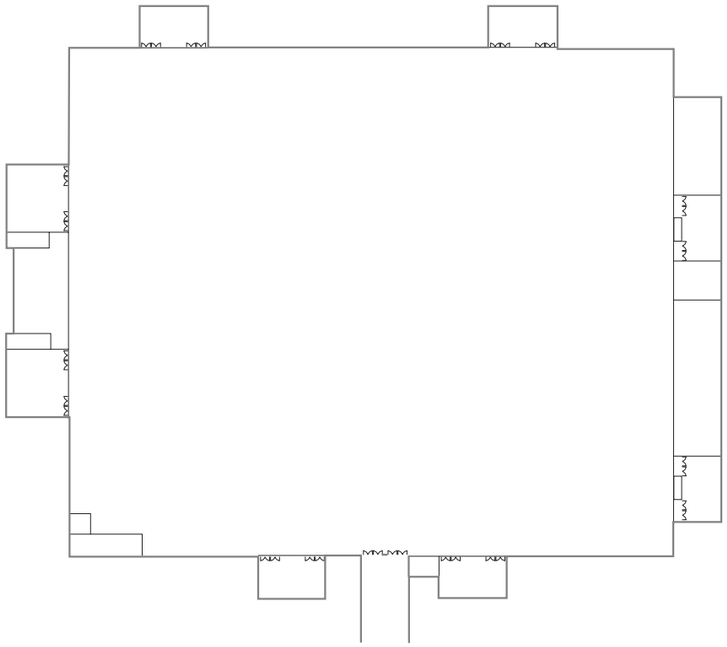
Hall 1

1 号馆平面分布图及布展、撤展流程

1 号馆首层平面图
现代生活馆、东方家居文化特色展



1 号馆二层平面图
设计荟



1 号馆 布展流程

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在不同入口进入展馆卸货。
（备注：货车车头须用A4纸写上展位号及公司名称）

① 到1号馆报到处办理登记手续，领取“临时出入证”等。
（备注：凭表格B2原件领取）

② 凭“临时出入证”，进入展馆装修。

③ 每天按时闭馆，带出展馆的物品须填写《放行条》
（备注：凭表格B2原件办理）

④ 3月1日-13日到1号馆现场办公室领取“参展商证”。
（备注：凭表格B2原件领取）

领取“临时出入证”手续：请**于2021年1月29日前**把施工押金、装修管理费、用电申请等相关费用汇入相应的银行账号并购买好保险，办理登记手续时向大会提供完善的合同、单据以及《参展商手册》B2表格原件领取临时出入证。

1 号馆 撤展流程

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在不同入口进入展馆装货。（备注:货车车头须用A4纸写上展位号及公司名称）

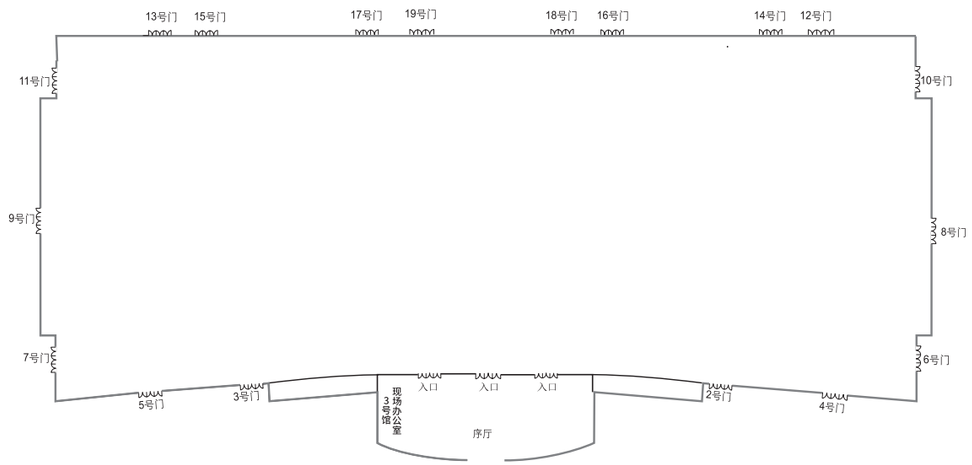
一、交回《参展商调查问卷》；二、填写《放行条》并签名确认；三、持《放行条》到1号馆现场办公室盖章确认；四、凭《放行条》出货。
备注：①《放行条》可到1号馆现场办公室领取；②《放行条》内参展商的签名必须与表格B2签名相同，否则组委会有权拒绝放行；③所有展览费用必须已缴清；④施工押金待展会结束后3个月内退还。

布展 / 撤展

Hall 3

3 号馆平面分布图及布展、撤展流程

3 号馆首层平面图
知名品牌馆



3 号馆二层平面图
智慧选材 & 优品定制展

3 号馆 布展流程

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在不同入口进入展馆卸货。
（备注：货车车头须用A4纸写上展位号及公司名称）

① 到4号馆报到处办理登记手续，领取“临时出入证”等。
（备注：凭表格B2原件领取）

② 凭“临时出入证”，进入展馆装修。

③ 每天按时闭馆，带出展馆的物品须填写《放行条》
（备注：凭表格B2原件办理）

④ 3月1日-13日到3号馆现场办公室领取“参展商证”。
（备注：凭表格B2原件领取）

领取“临时出入证”手续：请于**2021年1月29日前**把施工押金、装修管理费、用电申请等相关费用汇入相应的银行账号并购买好保险，办理登记手续时向大会提供完善的合同、单据以及《参展商手册》B2表格原件领取临时出入证。

3 号馆 撤展流程

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在不同入口进入展馆装货。
（备注:货车车头须用A4纸写上展位号及公司名称）

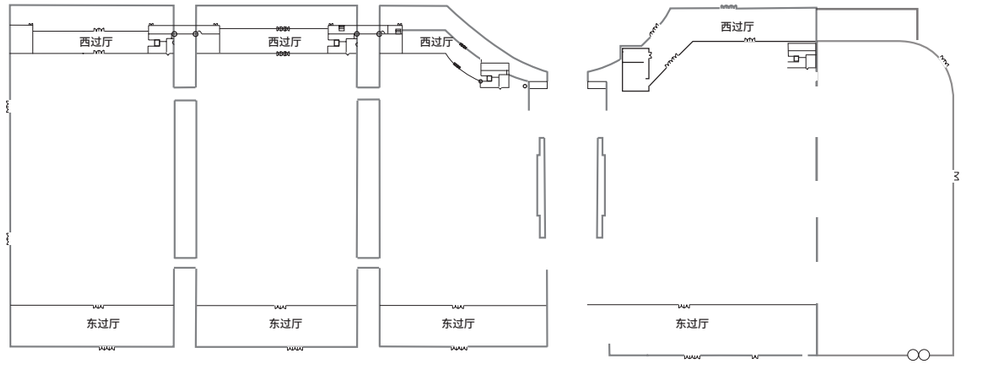
一、交回《参展商调查问卷》；二、填写《放行条》并签名确认；三、持《放行条》到3号馆现场办公室盖章确认；四、凭《放行条》出货。
备注：①《放行条》可到3号馆现场办公室领取；②《放行条》内参展商的签名必须与表格B2签名相同，否则组委会有权拒绝放行；③ 所有展览费用必须已缴清；④ 施工押金待展会结束后3个月内退还。

布展 / 撤展

Hall 4,5,6,7 4-7 号馆平面分布图及布展、撤展流程

4-7 号馆首层平面图

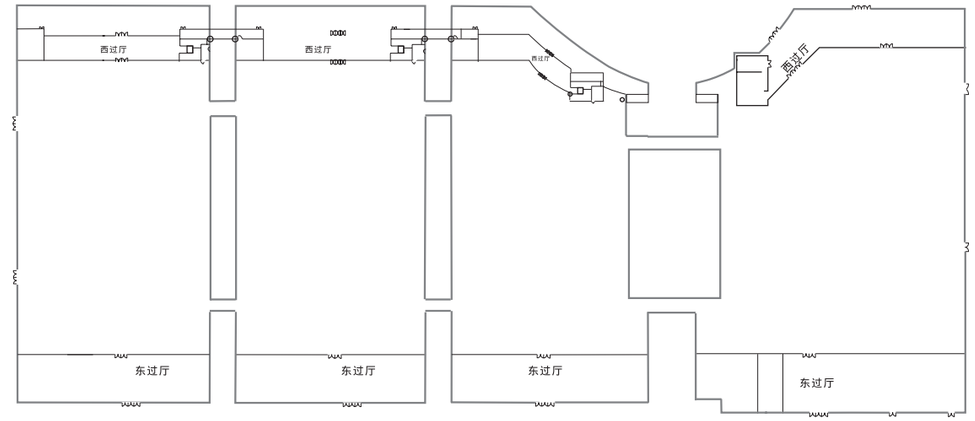
软体品牌馆、时尚家具 / 实木生活馆、童趣生活馆



7号馆首层　6号馆首层　5号馆首层　4号馆首层

4-7 号馆二层平面图

全屋整装集成展、生活美学 & 空间定制展、智慧选材 & 优品定制展



7号馆二层　6号馆二层　5号馆二层　4号馆二层

4-7 号馆布展流程

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在不同入口进入展馆卸货。
（备注：货车车头须用A4纸写上展位号及公司名称）

①到4号馆报到处办理登记手续，领取“临时出入证”等。
（备注：凭表格B2原件领取）

② 凭“临时出入证”，进入展馆装修。

③ 每天按时闭馆，带出展馆的物品须填写《放行条》
（备注：凭表格B2原件办理）

④ 3月1日-13日到4号馆现场办公室领取“参展商证”。
（备注：凭表格B2原件领取）

领取“临时出入证”手续：请于**2021年1月29日前**把施工押金、装修管理费、用电申请等相关费用汇入相应的银行账号并购买好保险，办理登记手续时向大会提供完善的合同、单据以及《参展商手册》B2表格原件领取临时出入证。

4-7 号馆撤展流程

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在不同入口进入展馆装货。
（备注:货车车头须用A4纸写上展位号及公司名称）

一、交回《参展商调查问卷》；二、填写《放行条》并签名确认；三、持《放行条》到4号馆现场办公室盖章确认；四、凭《放行条》出货。
备注：①《放行条》可到4号馆现场办公室领取；②《放行条》内参展商的签名必须与表格B2签名相同，否则组委会有权拒绝放行；③ 所有展览费用必须已缴清；④ 施工押金待展会结束后3个月内退还。

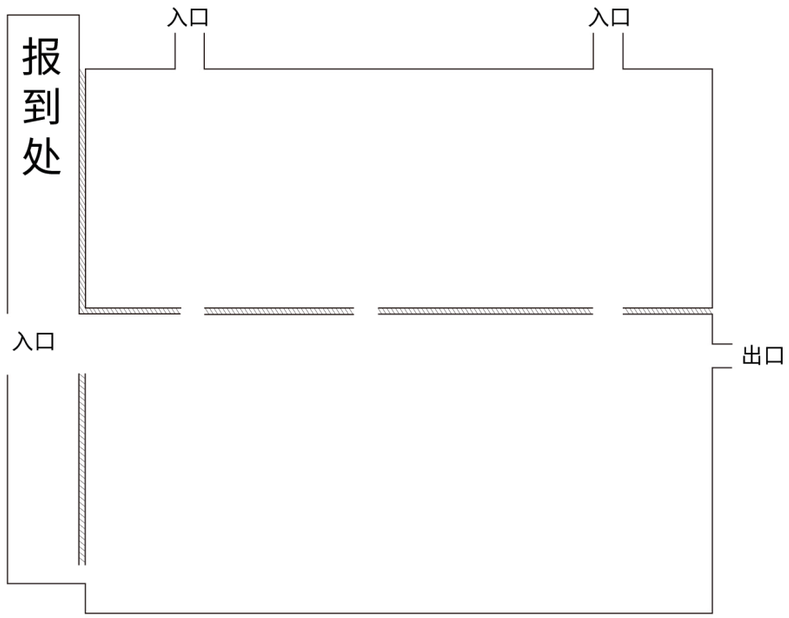
布展 / 撤展

Hall 11

11 号馆平面分布图及布展、撤展流程

11 号馆首层平面图

机械材料展馆



11 号馆 布展流程

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在展馆北2门入口进入展馆卸货。
（备注：货车车头须用A4纸写上展位号及公司名称）

① 到3号馆序厅报到处办理登记手续，领取“临时出入证”等。
（备注：凭表格B2原件领取）

② 凭“临时出入证”，进入展馆装修。

③ 每天按时闭馆，带出展馆的物品须填写《放行条》
（备注：凭表格B2原件办理）

④ 3月9日-13日到3号馆序厅现场办公室领取“参展商证”。
（备注：凭表格B2原件领取）

领取“临时出入证”手续：请**于2021年1月29日前**把装修管理费、用电申请等相关费用汇入相应的银行账号并购买好保险，办理登记手续时向大会提供完善的合同、单据以及《参展商手册》B2表格原件领取临时出入证。

11 号馆 撤展流程

货车统一进入“家具大道”等候，按所在展区分配在展馆北2门入口进入展馆装货。（备注:货车车头须用A4纸写上展位号及公司名称）

一、交回《参展商调查问卷》；二、填写《放行条》并签名确认；三、持《放行条》到3号馆现场办公室盖章确认；四、凭《放行条》出货。
备注：①《放行条》可到3号馆序厅现场办公室领取；②《放行条》内参展商的签名必须与表格B2签名相同，否则组委会有权拒绝放行；③ 所有展览费用必须已缴清；④ 施工押金待展会结束后现场退还。